



**The Consortium**  
Alberta Professional Learning Consortium



**Consortium**  
provincial francophone

# L'intégration des matières- 2e/3e année FLPL

---

14 mars, 2025

Présenté par Elyse Morin  
[elyse.morin@aplcc.ca](mailto:elyse.morin@aplcc.ca)



# Bonjour!

Elyse Morin  
Conseillère pédagogique en  
maths, FILAL et FLPL  
[elyse.morin@aplc.ca](mailto:elyse.morin@aplc.ca)



Bonjour!



## La bibliothèque de la terre | Assi umashinaikana



RITA MESTOKOSHO

Mon peuple écrivait en marchant  
mon peuple écrivait sur la ligne de la mémoire  
de cette façon, son bagage était moins lourd  
il avait la bibliothèque de la terre avec lui

Mon peuple écrivait des millions de livres  
éparpillés sur le territoire  
des encyclopédies de rivières  
des dictionnaires de montagnes  
des géographies de forêts  
chaque ligne que mon peuple écrivait  
gardait sa mémoire éveillée  
son esprit vif et son cœur léger

# Commençons par une activité...

- 1) Dessinez le contour d'un cerveau
- 2) Écrivez 10 lettres à l'intérieur du cerveau
- 3) Écrivez 5 mots fréquents dans le cerveau
- 4) Dessinez votre animal préféré
- 5) En utilisant les 10 lettres et les 5 mots fréquents, écrivez une phrase pour décrire votre animal



# Les objectifs de la session

---

- Emphase sur la production de textes à partir de textes de sciences
- Présenter un réseau littéraire contenant des textes courants et littéraires
- De vous donner du temps pour travailler et vous approprier la démarche

CE QUE NOUS DEVONS APPRENDRE À FAIRE, NOUS L'APPRENONS EN LE  
FAISANT.  
Aristote

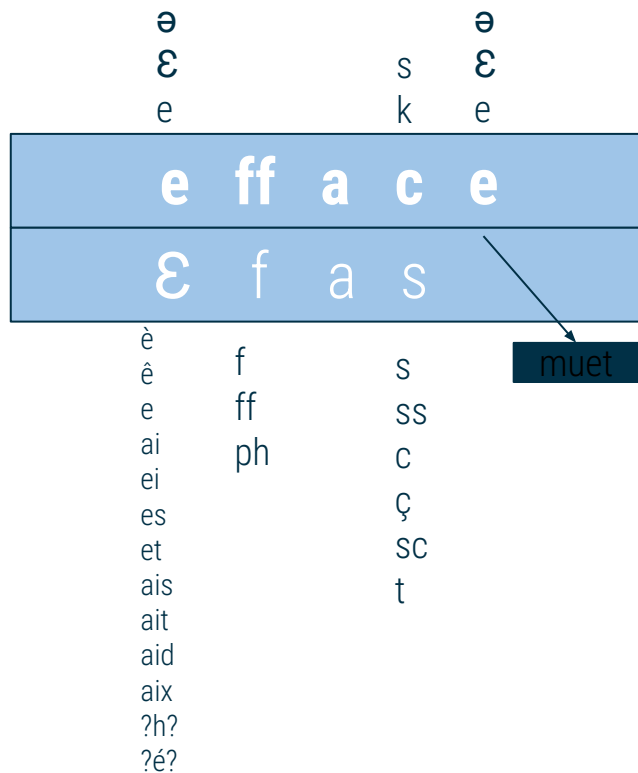
# Les documents d'appui



# Les documents d'appui

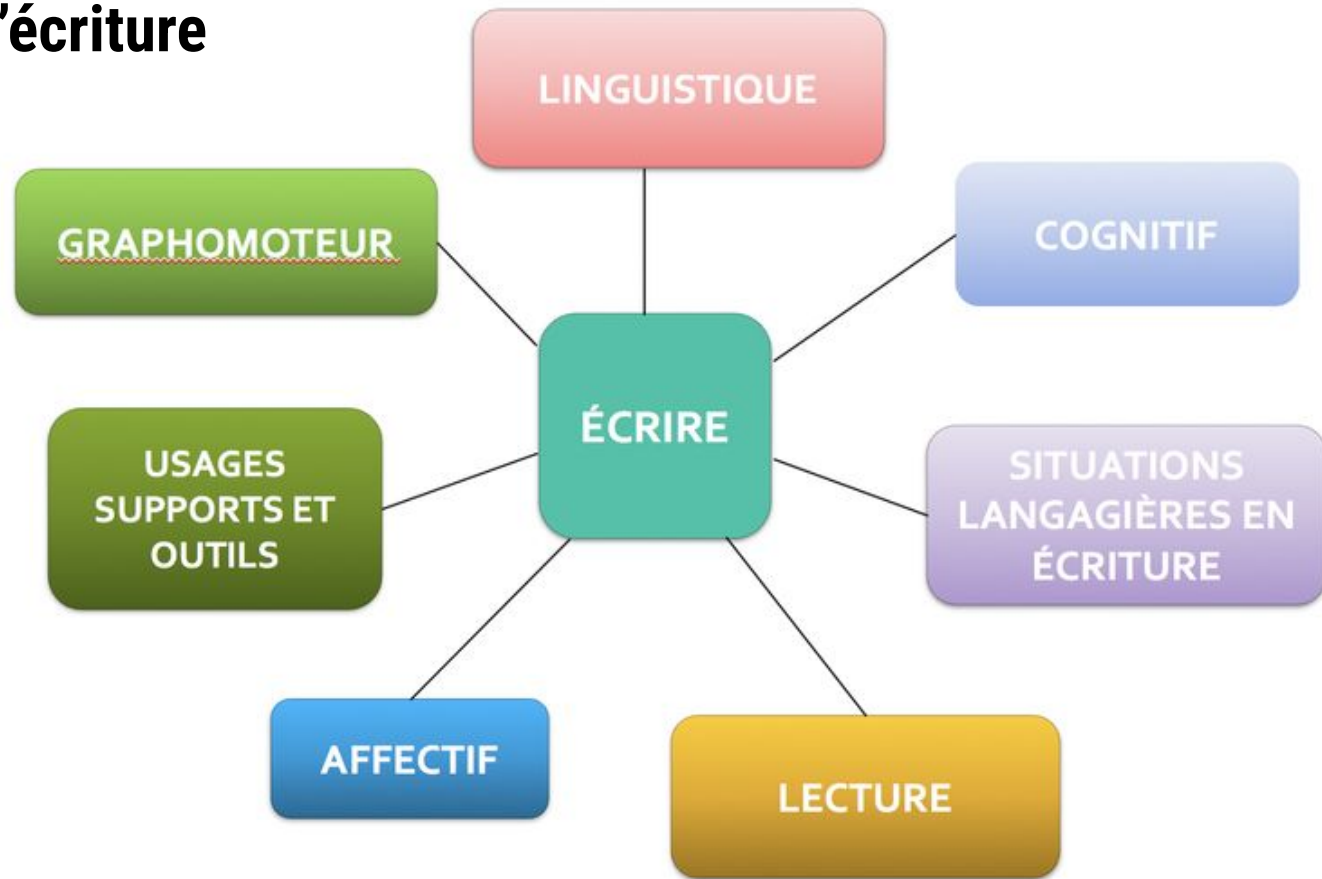
- [Curriculum FLPL / numéroté les Domaines de la langue / numéroté les Outils de la langue](#)
- [Curriculum 2e et 3e année Mathématiques / numéroté](#)
- [Curriculum de Sciences / numéroté](#)
- Mots lus, entendus et orthographiés - [2e année](#) [3e année](#)
- [Progression enseignement CPG APLC-2e année](#)
- [Progression Alpha-graphe](#)

# Écrire ou lire? Lequel est le plus facile?



# La complexité de l'apprentissage de l'écriture

L'écriture consiste à une multitude de microtâches!



# Le développement de l'expertise en production de textes

- Nécessite plusieurs années de pratique
- Les procédures associées à la planification et à la révision viennent plus tard que celles associées à la rédaction
- Les habiletés graphomotrices sont très importantes, surtout chez les petits.
- La cohérence textuelle serait plus rapidement maîtrisés au niveau de **la phrase** qu'au niveau de l'ensemble du texte



# De l'oral à l'écrit

- Les 3 composantes que sont l'oral, la compréhension de textes et la production de textes devraient être travailler ensemble
- Des études ont démontré que les élèves écrivent comme ils parlent jusqu'à 14 ans
- Ce qui est enseigné en contexte de lecture devrait être réinvesti en écriture et vice-versa

**Dans le curriculum  
FILAL**



# On retrouve des éléments de l'écriture dans les idées organisatrices suivantes:



- La production de textes
- La phonographie
- Le vocabulaire
- La grammaire

# La production de textes

# Production de textes (PT)

	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>Production de textes:</b> La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.											
<b>Question directrice</b>	Comment les idées peuvent-elles être représentées et transmises aux autres?			Comment les idées peuvent-elles être représentées et mises en valeur dans la production de textes?			Comment la production de textes peut-elle contribuer à l'expression des idées et à un sentiment de fierté?			Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle de stimuler la créativité et valoriser la langue française?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MPT1.1</b> Les enfants représentent leurs idées de différentes façons et en font part aux autres			<b>1PT1.1</b> Les élèves produisent et présentent des textes en s'initiant au processus de production de textes.			<b>2PT1.1</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants en explorant le processus de production de textes.			<b>3PT1.1</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants dans lesquels leur potentiel créatif et la langue française sont mis en valeur en utilisant le processus de production de textes.		
<b>Processus de production</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>Les messages contiennent des idées qui peuvent être représentées par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le dessin</li> <li>les symboles.</li> </ul>	<p>La représentation des idées dans des messages peut se faire de différentes façons.</p>	<p>Représenter ses idées de différentes façons pour les communiquer.</p>	<p>Les étapes du processus de production de textes écrits comprennent la :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>planification</li> <li>mise en texte</li> <li>publication.</li> </ul> <p>La planification consiste à choisir un sujet et à trouver des idées.</p> <p>Les idées peuvent être tirées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de ses expériences personnelles</li> <li>de son imagination</li> <li>des textes.</li> </ul> <p>La mise en texte consiste à rédiger des phrases qui expriment des idées. La publication consiste à créer la version finale du texte.</p>	<p>La création d'un texte se fait par étapes.</p>	<p>Explorer des façons de planifier la production d'un texte.</p> <p>Faire ressortir des idées sur un sujet donné.</p> <p>Écrire quelques phrases qui représentent des idées.</p> <p>Mettre son texte au propre.</p>	<p>Les étapes du processus de production de textes écrits comprennent la :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>planification</li> <li>mise en texte</li> <li>correction</li> <li>publication.</li> </ul> <p>La planification consiste à élaborer un plan pour organiser ses idées reliées à un sujet.</p> <p>La mise en texte consiste à rédiger une ébauche composée de phrases qui expriment les idées.</p> <p>La correction consiste, à l'aide d'outils de référence à apporter des changements au texte afin de respecter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>l'orthographe</li> <li>l'ordre des mots dans la phrase</li> <li>les accords.</li> </ul> <p>La publication consiste à mettre son texte au propre.</p>	<p>Le processus de production de textes écrits est une démarche qui permet d'élaborer des idées en lien avec un sujet.</p>	<p>Décrire les étapes de la production d'un texte.</p> <p>Planifier l'organisation des idées.</p> <p>Reviser des textes littéraires et courants dont les idées sont reliées au sujet.</p> <p>Relire son texte et y apporter des corrections.</p> <p>Mettre son texte au propre en tenant compte de la lisibilité.</p>	<p>Le processus de production de textes écrits comprend la :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>planification</li> <li>mise en texte</li> <li>révision</li> <li>correction</li> <li>publication.</li> </ul> <p>Généralement, un texte est produit à l'écrit avant de le présenter sous d'autres formes.</p> <p>La planification selon l'intention de communication et le public cible comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la génération d'idées créatives</li> <li>le choix des idées</li> <li>l'organisation des idées.</li> </ul> <p>Le plan peut se faire à l'aide d'un organisateur graphique sous forme de schéma.</p> <p>Les détails peuvent rendre le texte plus intéressant.</p> <p>La mise en texte est la rédaction d'une ébauche qui découle de la planification et consiste à élaborer des idées.</p> <p>La révision consiste à relire son texte dans le but d'améliorer le choix de mots et l'élaboration des idées.</p> <p>La correction permet, à l'aide d'outils de</p>	<p>Le processus de production de textes écrits permet de planifier et d'exécuter une tâche de création de texte.</p>	<p>Utiliser des organisateurs graphiques pour planifier son texte.</p> <p>S'exercer à ajouter des détails pour élaborer ses idées.</p> <p>Apporter des modifications pour clarifier ou préciser les idées élaborées.</p> <p>Apporter des corrections au texte en faisant appel à ses connaissances de l'orthographe et de la grammaire.</p> <p>Consulter des outils de référence pour apporter des corrections au texte.</p> <p>Utiliser la rétroaction pour apporter des améliorations à son texte.</p> <p>Mettre son texte au propre en tenant compte de l'apparence visuelle et de la lisibilité.</p>

	Maternelle			1 <sup>re</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>Production de textes:</b> La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.											
<b>Question directrice</b>	Comment les idées peuvent-elles être représentées et transmises aux autres?			Comment les idées peuvent-elles être représentées et mises en valeur dans la production de textes?			Comment la production de textes peut-elle contribuer à l'expression des idées et à un sentiment de fierté?			Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle de stimuler la créativité et valoriser la langue française?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MPT1.2</b> Les enfants représentent leurs idées de différentes façons et en font part aux autres			<b>1PT1.2</b> Les élèves produisent et présentent des textes en s'initiant au processus de production de textes.			<b>2PT1.2</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants en explorant le processus de production de textes.			<b>3PT1.2</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants dans lesquels leur potentiel créatif et la langue française sont mis en valeur en utilisant le processus de production de textes		
	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
<b>Présentation</b>	<p>La présentation consiste à faire part de son texte aux autres.</p> <p>Un auteur est la personne qui produit des textes.</p>	<p>La présentation permet de communiquer des idées.</p>	<p>Présenter son texte aux autres.</p> <p>Écrire son prénom sur ses textes.</p>	<p>La présentation est une occasion pour l'auteur d'un texte de le faire connaître aux autres.</p>	<p>La présentation d'un texte permet de mettre en valeur le travail de son auteur.</p>	<p>Présenter ses textes en tant qu'auteur.</p> <p>Écrire son prénom et son nom de famille sur ses textes.</p>	<p>La présentation peut prendre la forme d'une présentation orale ou de l'affichage d'un texte.</p> <p>La présentation peut apporter un sentiment de fierté de produire des textes en français</p>	<p>La présentation permet d'encourager et d'apprécier les efforts consacrés à la production d'un texte.</p>	<p>Discuter des différentes façons de présenter ses textes aux autres.</p> <p>Reconnaitre les efforts et les sentiments reliés à la production de textes.</p>	<p>La présentation peut se faire sous diverses formes.</p> <p>La présentation contribue à mettre en valeur son potentiel créatif ainsi que la langue française.</p>	<p>La présentation d'un texte peut être un moyen de mettre en valeur le potentiel créatif de chacun.</p>	<p>Expliquer ce que la présentation apporte à son potentiel créatif.</p> <p>Présenter de différentes façons et célébrer le produit final des textes produits en français.</p>

	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>Production de textes:</b> La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.											
<b>Question directrice</b>	Comment les idées peuvent-elles être représentées et transmises aux autres?			Comment les idées peuvent-elles être représentées et mises en valeur dans la production de textes?			Comment la production de textes peut-elle contribuer à l'expression des idées et à un sentiment de fierté?			Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle de stimuler la créativité et valoriser la langue française?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MPT1.4</b> Les enfants représentent leurs idées de différentes façons et en font part aux autres.			<b>1PT1.4</b> Les élèves produisent et présentent des textes en s'initiant au processus de production de textes.			<b>2PT1.4</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants en explorant le processus de production de textes.			<b>3PT1.4</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants dans lesquels leur potentiel créatif et la langue française sont mis en valeur en utilisant le processus de production de textes		
<b>Recherche d'information</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	L'information est ce qui est connu et ce qui peut être découvert sur un sujet.  L'information peut provenir de personnes autour de soi ou de son milieu.	L'information peut répondre à un besoin de curiosité.	Utiliser les cinq sens pour recueillir de l'information.  Poser des questions pour obtenir de l'information. Discuter des différentes sources d'information dans son milieu.	Une source est l'origine d'une information.  L'information peut provenir de différentes sources. L'information peut enrichir les connaissances.	L'information permet d'approfondir des connaissances sur un sujet.	Reconnaitre des sources possibles d'information.  Repérer de l'information dans son milieu.	L'information peut provenir de sources variées, telles que les : <ul style="list-style-type: none"> <li>• individus</li> <li>• textes des Premières Nations, des Métis et des Inuits</li> <li>• textes numériques et non numériques.</li> </ul> L'information peut être notée à l'aide d'images, de symboles et de mots.	L'information peut être repérée et recueillie pour appuyer l'expression des idées.	Poser des questions reliées à un sujet d'intérêt particulier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulter au moins une source d'information.</li> <li>• Noter l'information recueillie.</li> </ul>	L'information peut provenir de sources variées, telles que les : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aînés</li> <li>• Gardiens du savoir.</li> </ul> L'information peut provenir d'une source qui a été témoin ou qui a entendu parler d'un événement.  Le processus de recherche d'information consiste à : <ul style="list-style-type: none"> <li>• la trouver</li> <li>• l'organiser</li> <li>• la noter.</li> </ul> Le travail d'un auteur lui appartient.	La recherche d'information fournit une occasion de trouver des renseignements sur un sujet précis.

**Curriculum français langue première et littérature M-3 FLPL 2023 : les domaines de la langue**

	Maternelle			1 <sup>re</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>Production de textes:</b> La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.											
<b>Question directrice</b>	Comment les idées peuvent-elles être représentées et transmises aux autres?			Comment les idées peuvent-elles être représentées et mises en valeur dans la production de textes?			Comment la production de textes peut-elle contribuer à l'expression des idées et à un sentiment de fierté?			Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle de stimuler la créativité et valoriser la langue française?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MPT1.5</b> Les enfants représentent leurs idées de différentes façons et en font part aux autres.			<b>1PT1.5</b> Les élèves produisent et présentent des textes en s'initiant au processus de production de textes.			<b>2PT1.5</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants en explorant le processus de production de textes.			<b>3PT1.5</b> Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants dans lesquels leur potentiel créatif et la langue française sont mis en valeur en utilisant le processus de production de textes		
<b>Fluidité en écriture</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	L'écriture script sert à transcrire des lettres et des mots.  L'écriture se fait de gauche à droite.	L'écriture permet de communiquer.	Reproduire des lettres majuscules et minuscules en écriture script.  Tenir compte de l'orientation de l'écrit.	La formation correcte des lettres, de façon automatique, et le respect de leur taille s'améliorent avec la pratique.  Les lettres d'un mot et les mots d'une phrase sont séparés par des espaces uniformes.  Le clavier est un outil d'écriture.	Les habiletés d'écriture se développent avec la pratique.	Former les lettres majuscules et minuscules.  Respecter l'espace entre les lettres d'un mot et entre les mots d'une phrase.  S'initier à l'utilisation d'un clavier.	La fluidité en écriture script est la formation correcte de lettres de façon automatique.  L'utilisation du clavier s'améliore avec la pratique.  L'alignement de l'écrit comprend le respect de l'espace, de la ligne et de la marge.	Une écriture lisible favorise la communication des idées.	Former avec fluidité les lettres et les mots en tenant compte des espaces, de la taille et de l'alignement.  Écrire en respectant la ligne et la marge.  Utiliser un clavier.	L'écriture cursive est une manière de former et de lier les lettres qui favorise la fluidité.  Les stratégies d'utilisation du clavier qui favorisent la fluidité comprennent l'emploi d'une posture adéquate et d'une méthode de frappe.	La fluidité en écriture est favorisée par l'entraînement à l'écriture cursive et à l'utilisation du clavier.	Former correctement des lettres majuscules et minuscules en écriture cursive.  Utiliser une méthode de frappe et prendre conscience de sa posture lors de l'emploi d'un clavier.

**Aspect important - doit être enseigné de manière explicite!!!**

# Le vocabulaire

(sous-rangée orthographe)

**Curriculum français langue première et littérature M-3 FIL 2023 : les ressources/outils de la langue**

	Maternelle			1 <sup>re</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idée organisatrice</b>	<b>Le vocabulaire</b> : La compréhension du sens et de la formation des mots facilite la communication.											
<b>Question directrice</b>	Qu'est-ce qu'un mot?			Comment les mots peuvent-ils appuyer la compréhension et la communication orale et écrite?			Comment le vocabulaire et l'orthographe peuvent-ils faciliter la compréhension et la communication orale et écrite?			Comment les morphèmes peuvent-ils contribuer à la compréhension et à la formation des mots?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>				<b>1V1.2</b> Les élèves comprennent le sens de nouveaux mots et reconnaissent l'orthographe des mots.			<b>2V1.2</b> Les élèves expliquent le sens des mots et orthographient des mots en utilisant leurs connaissances de l'orthographe des mots.			<b>3V1.1</b> Les élèves utilisent leurs connaissances de la formation et de l'orthographe des mots pour en comprendre le sens et les orthographier.		
<b>Orthographe</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
				<p>Le mot est représenté à l'écrit par des lettres placées dans un certain ordre.</p> <p>Le lien entre les sons (phonèmes) et les lettres (graphèmes) permet d'orthographier des mots.</p> <p>L'orthographe suit des règles qui comprennent que chaque mot contient au moins une voyelle.</p> <p>L'ordre alphabétique aide à organiser des mots en utilisant la première lettre.</p>	<p>Une connaissance des lettres et des sons facilite l'orthographe des mots.</p>	<p>S'exercer à orthographier de nouveaux mots en associant des sons (phonèmes) et des lettres (graphèmes).</p> <p>Orthographier correctement 100 mots fréquemment utilisés dans son milieu d'apprentissage.</p> <p>Prendre en compte la règle d'orthographe à l'étude.</p> <p>Placer des mots en ordre alphabétique.</p>	<p>L'orthographe de certains mots qui ont une prononciation identique peut varier.</p> <p>Le lien entre les phonèmes et les graphèmes permet de formuler des hypothèses sur l'orthographe de nouveaux mots.</p> <p>L'orthographe suit des règles qui comprennent que les mots ne commencent pas par des consonnes doubles.</p> <p>L'ordre alphabétique aide à trouver des mots.</p>	<p>Des règles existent pour orthographier les mots.</p>	<p>Utiliser les connaissances des graphèmes et des phonèmes pour orthographier de nouveaux mots</p> <p>Orthographier correctement 300 mots fréquemment utilisés dans son milieu d'apprentissage.</p> <p>Discuter de l'orthographe de mots qui ont une prononciation identique.</p> <p>Prendre en compte la règle d'orthographe à l'étude.</p> <p>Trouver des mots dans des outils de référence en utilisant l'ordre alphabétique.</p>	<p>L'orthographe des homophones peut différer.</p> <p>L'orthographe des préfixes est régulière.</p> <p>L'orthographe suit des règles qui comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• devant les lettres p, b et m, la lettre n est remplacée par un m</li> <li>• le e devant des consonnes doubles n'a pas de signe orthographique.</li> </ul> <p>L'ordre alphabétique peut servir à organiser des mots et à employer des outils de référence.</p>	<p>Les règles de l'orthographe facilitent l'écriture des mots.</p>	<p>Orthographier correctement les homophones à l'étude.</p> <p>Orthographier correctement des mots en tenant compte de l'orthographe régulier des préfixes.</p> <p>Orthographier correctement des mots en appliquant les règles de l'orthographe.</p> <p>Employer l'ordre alphabétique en utilisant la ou les premières lettres pour consulter certains outils de référence.</p>

Quand on évalue ces HPs on prend en considération:

- ❑ ce que l'on a enseigné
- ❑ Ce qui est attendu à un certain niveau donné

Mots entendus, lus et orthographiés

# Le phonographie

	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idée organisatrice</b>	<b>La phonographie : La compréhension des relations entre les phonèmes et les graphèmes facilite la lecture et l'écriture.</b>											
<b>Question directrice</b>	Comment l'écrit et l'oral sont-ils reliés ?			Comment la correspondance graphèmes-phonèmes peut-elle appuyer la lecture et l'écriture ?			Comment la phonographie permet-elle d'appuyer la lecture et l'écriture ?			Comment la phonographie peut-elle appuyer la lecture et l'écriture ?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MPh1.2</b> Les enfants reconnaissent le lien entre les lettres et les sons			<b>1Ph1.2</b> Les élèves reconnaissent des correspondances graphèmes-phonèmes.			<b>2Ph1.2</b> Les élèves appliquent leurs connaissances des correspondances graphèmes-phonèmes dans la pratique de la lecture et de l'écriture.			<b>3Ph1.2</b> Les élèves maîtrisent les correspondances graphèmes-phonèmes et les appliquent dans la pratique de la lecture et de l'écriture.		
<b>Correspondances graphèmes-phonèmes</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	Les sons (phonèmes) et les lettres ont un lien entre eux.	Les lettres sont des symboles qui correspondent à des sons (phonèmes).	Associer la plupart des lettres, seules ou dans un mot, au son (phonème) correspondant.  Utiliser les lettres et leurs sons (phonèmes) correspondants pour reconnaître un mot ou pour tenter de l'écrire.	Les sons (phonèmes) et les lettres (graphèmes) ont un lien entre eux.  Certaines lettres d'un mot peuvent être muettes.  Certaines lettres ne sont pas	La correspondance entre les lettres et les sons sert à décoder les mots.  Certaines lettres d'un mot peuvent être muettes.  Certaines lettres ne sont pas	Associer toutes les lettres, seules ou dans un mot, au phonème correspondant.  Décoder des mots à une ou deux syllabes en utilisant des correspondances graphèmes-phonèmes.	Un graphème est une lettre ou un groupe de lettres qui représente un phonème.  Certains graphèmes d'un mot peuvent être muets, surtout en position finale.	La correspondance graphèmes-phonèmes favorise la lecture et l'écriture de mots.	Faire toutes les correspondances graphèmes-phonèmes lors de la lecture, y compris les lettres qui ont un signe orthographique.  Prendre en compte les lettres qui entourent la voyelle.	Certains graphèmes muets à la fin des mots sont prononcés dans des mots de la même famille.  Certains graphèmes peuvent se prononcer de différentes façons selon les lettres qui	La maîtrise des correspondances graphèmes-phonèmes facilite le décodage et la graphie des mots nouveaux et des mots déjà rencontrés à l'oral ou à l'écrit.	Appliquer toutes les correspondances graphèmes-phonèmes lors de la lecture et de l'écriture.  Décoder tout nouveau mot multisyllabique.
			ou pour tenter de l'écrire.	prononcer de différentes façons selon les lettres qui l'entourent : <ul style="list-style-type: none"> <li>g dur/doux</li> <li>c dur/doux</li> <li>s entre deux lettres voyelles.</li> </ul> Certains groupes de voyelles représentent des sons (phonèmes) : <ul style="list-style-type: none"> <li>ai, au/eau</li> <li>ei, eu</li> <li>oi, ou</li> <li>ui.</li> </ul> Certains sons (phonèmes) peuvent inclure une ou deux voyelles et une consonne, tels que : <ul style="list-style-type: none"> <li>on/om</li> <li>in/im, ain, ein</li> <li>an/am, en/em</li> <li>un/um</li> <li>er.</li> </ul> Certains groupes de consonnes représentent des sons (phonèmes) : <ul style="list-style-type: none"> <li>ch</li> <li>ph</li> <li>gn</li> <li>qu.</li> </ul> La syllabe écrite peut être une seule voyelle ou une suite	phoèmes. Repérer la ou les lettres muettes contenues dans des mots.  Reconnaître que la prononciation des lettres g, c, et s est modifiée selon les lettres qui les entourent.  Reconnaître les signes orthographiques.  Reconnaître les phonèmes représentés par des lettres qui ont un signe orthographique.	Un graphème simple est composé d'une seule lettre.  Un graphème complexe est composé de deux lettres ou plus qui représentent un seul phonème.  Certains graphèmes complexes représentent des sons voyelles : <ul style="list-style-type: none"> <li>ai, au/eau</li> <li>ei, eu</li> <li>oi, ou</li> <li>ui.</li> </ul> Certains graphèmes complexes qui représentent des sons voyelles peuvent comporter une lettre consonne : <ul style="list-style-type: none"> <li>on/om</li> <li>in/im, ain, ein</li> </ul>	le s ou le t pour en déterminer la prononciation.  Décoder des mots multisyllabiques.  Repérer des mots qui contiennent une ou plusieurs lettres muettes.  Reconnaître les signes orthographiques.	l'entourent, tel que le e devant une consonne double.  Certains graphèmes complexes qui représentent un son voyelle peuvent être prononcés d'une façon particulière : <ul style="list-style-type: none"> <li>ai/aille</li> <li>ei/elle</li> <li>eu/ueille</li> <li>ouille</li> <li>uei/ueille.</li> </ul>	Prendre en compte des lettres qui entourent certains graphèmes pour en déterminer la prononciation.			
Repérer est défini comme étant faire avec un modèle												



# Grammaire (Gr)

	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>La grammaire</b> : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales											
<b>Question directrice</b>	Qu'est-ce qu'une phrase?			Comment les conventions grammaticales peuvent-elles appuyer la communication orale et écrite?			Comment l'application des conventions grammaticales peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la connaissance des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MGR1.1</b> Les enfants font la distinction entre des mots et des phrases.			<b>1GR1.1</b> Les élèves explorent la phrase de base, la ponctuation et la notion de genre et de nombre.			<b>2GR1.1</b> Les élèves reconnaissent la phrase de base, la ponctuation, la notion de genre et de nombre et s'initient à la conjugaison de verbes.			<b>3GR1.1</b> Les élèves reconnaissent les constituants de la phrase, le rôle de la ponctuation et explorent l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.		
<b>Grammaire de la phrase</b>	<b>Connaissances</b>	<b>Compréhension</b>	<b>Habiletés et procédures</b>	<b>Connaissances</b>	<b>Compréhension</b>	<b>Habiletés et procédures</b>	<b>Connaissances</b>	<b>Compréhension</b>	<b>Habiletés et procédures</b>	<b>Connaissances</b>	<b>Compréhension</b>	<b>Habiletés et procédures</b>
	<p>Une phrase est une suite de mots séparés par des espaces. Les mots dans une phrase sont placés en ordre.</p>	<p>Les phrases permettent de communiquer à l'oral et à l'écrit.</p>	<p>Repérer des phrases dans un texte.</p> <p>Expérimenter l'ordre des mots de la phrase en se référant à un modèle.</p>	<p>La phrase de base est composée d'un groupe de mots qui contient un nom (groupe nominal) suivi d'un groupe de mots qui contient un verbe (groupe verbal).</p>	<p>L'ordre dans lequel sont placés les mots dans la phrase aide à la comprendre.</p>	<p>Vérifier l'ordre des groupes de mots de la phrase de base en se référant à un modèle.</p>	<p>La phrase de base est formée d'au moins un groupe nominal (GN) sujet suivi d'un groupe verbal (GV).</p> <p>Le sujet est la personne ou la chose qui fait l'action ou subit l'état.</p> <p>Le groupe nominal (GN) est formé de mots dont le nom est le noyau.</p> <p>Le groupe verbal (GV) est formé de mots dont le verbe est le noyau.</p> <p>Le noyau est le mot obligatoire d'un groupe de mots et lui donne son nom.</p>	<p>La phrase de base contient des groupes de mots obligatoires :</p> <p>Le sujet est la personne ou la chose qui fait l'action ou subit l'état.</p> <p>Le groupe nominal (GN) est formé de mots dont le nom est le noyau.</p> <p>Le groupe verbal (GV) est formé de mots dont le verbe est le noyau.</p> <p>Le noyau est le mot obligatoire d'un groupe de mots et lui donne son nom.</p>	<p>Repérer le noyau du groupe nominal (GN) dans la phrase de base.</p> <p>Repérer le noyau du groupe verbal (GV) dans la phrase de base.</p> <p>Repérer le groupe nominal (GN) sujet et le groupe verbal (GV) dans la phrase de base.</p> <p>Vérifier l'ordre et la présence de tous les mots dans la phrase de base.</p>	<p>La grammaire de la phrase est le lien entre les mots, les constituants de la phrase et leur fonction dans la phrase.</p> <p>La phrase de base contient au moins deux constituants obligatoires, soit un groupe nominal (GN) sujet suivi d'un groupe verbal (GV) prédicatif.</p> <p>Le groupe nominal (GN) peut être composé d'un seul :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nom commun</li> <li>nom propre</li> <li>pronom personnel.</li> </ul> <p>Le groupe nominal (GN) peut remplir la fonction de sujet qui détermine la conjugaison du verbe.</p> <p>Le groupe verbal (GV) remplit la fonction de prédicatif qui désigne ce qui est dit à propos du sujet.</p> <p>Une phrase peut être de type :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>déclaratif, lorsqu'elle énonce un fait, une information ou une opinion</li> <li>interrogatif, lorsqu'elle pose une question</li> <li>exclamatif, lorsqu'elle exprime une émotion.</li> </ul> <p>Une phrase peut être</p>	<p>La grammaire de la phrase est un ensemble de conventions grammaticales qui permettent de construire des phrases correctement.</p>	<p>Repérer le groupe nominal (GN) sujet et son noyau dans des phrases de base.</p> <p>Repérer le groupe verbal (GV) prédicatif et son noyau dans des phrases de base.</p> <p>Déterminer la fonction des mots et des groupes de mots dans la phrase de base.</p> <p>Reconnaître la forme positive et la forme négative de la phrase à l'oral et à l'écrit.</p> <p>Reconnaître les phrases de type déclaratif, interrogatif et exclamatif.</p>

	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idee organisatrice</b>	<b>La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales</b>											
<b>Question directrice</b>	Qu'est-ce qu'une phrase?			Comment les conventions grammaticales peuvent-elles appuyer la communication orale et écrite?			Comment l'application des conventions grammaticales peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la connaissance des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MGR1.2</b> Les enfants font la distinction entre des mots et des phrases.			<b>1GR1.2</b> Les élèves explorent la phrase de base, la ponctuation et la notion de genre et de nombre.			<b>2GR1.2</b> Les élèves reconnaissent la phrase de base, la ponctuation, la notion de genre et de nombre et s'intéressent à la conjugaison de verbes.			<b>3GR1.2</b> Les élèves reconnaissent les constituants de la phrase, le rôle de la ponctuation et explorent l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.		
<b>Ponctuation</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	La phrase commence par une lettre majuscule.  La phrase se termine par un signe de ponctuation.	Certains indices aident à reconnaître une phrase.	Repérer la lettre majuscule en début de phrase et le signe de ponctuation à la fin de la phrase.	La majuscule indique le début de la phrase.  Des signes de ponctuation sont utilisés pour terminer la phrase et comprennent le : <ul style="list-style-type: none"> <li>• point</li> <li>• point d'interrogation</li> <li>• point d'exclamation.</li> </ul>	La lettre majuscule et la ponctuation permettent de repérer le début et la fin d'une phrase.	Repérer le début et la fin des phrases dans un texte.  Expliquer le rôle de la majuscule en début de phrase.  Reconnaître les signes de ponctuation à la fin des phrases.	Le point d'interrogation indique qu'une question est posée.  Le point d'exclamation indique qu'une émotion est exprimée.	La ponctuation à la fin d'une phrase apporte des précisions sur l'intention.	Repérer le début et la fin des phrases qui expriment une question.  Repérer le début et la fin des phrases qui expriment une émotion.  Expliquer le rôle de la majuscule et des signes de ponctuation finaux dans une phrase.	La phrase de type déclaratif se termine par un point.  La phrase de type interrogatif se termine par un point d'interrogation.  La phrase de type exclamatif se termine par un point d'exclamation.  La virgule est un signe de ponctuation qui sert à séparer des mots ou des groupes de mots dans la phrase.  L'apostrophe marque l'élision en remplaçant la voyelle finale d'un mot lorsqu'elle est immédiatement suivie d'un mot qui commence par une voyelle ou de la plupart des mots qui commencent avec un <i>h</i> .	Chaque signe de ponctuation et l'apostrophe ont une fonction dans la phrase.	Associer les signes de ponctuation aux types de phrases.  Reconnaître la virgule et la façon dont elle sépare des mots ou des groupes de mots dans la phrase.  Reconnaître une élision.



	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
<b>Idée organisatrice</b>	<b>La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales</b>											
<b>Question directrice</b>	Qu'est-ce qu'une phrase ?			Comment les conventions grammaticales peuvent-elles appuyer la communication orale et écrite ?			Comment l'application des conventions grammaticales peut-elle contribuer à la communication orale et écrite ?			Comment la connaissance des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite ?		
<b>Résultat d'apprentissage</b>	<b>MGR1.3</b> Les enfants font la distinction entre des mots et des phrases.			<b>1GR1.3</b> Les élèves explorent la phrase de base, la ponctuation et la notion de genre et de nombre.			<b>2GR1.3</b> Les élèves reconnaissent la phrase de base, la ponctuation, la notion de genre et de nombre et s'intéressent à la conjugaison de verbes.			<b>3GR1.3</b> Les élèves reconnaissent les constituants de la phrase, le rôle de la ponctuation et explorent l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.		
<b>Classe de mots</b>	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
				<p>Le nom commun est un mot qui commence par une lettre minuscule et sert à nommer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une personne</li> <li>un animal</li> <li>un endroit</li> <li>une chose.</li> </ul> <p>Le nom propre est un mot qui commence par une lettre majuscule et sert à indiquer le nom :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>d'une personne</li> <li>d'un animal</li> <li>d'un endroit.</li> </ul> <p>Le genre du nom commun peut être féminin ou masculin.</p> <p>Le nom commun est de genre féminin si on peut mettre une ou la devant.</p> <p>Le nom commun est de genre masculin si on peut mettre un ou le devant.</p> <p>Le nombre du nom commun peut être singulier ou pluriel.</p> <p>Le singulier désigne une personne, un animal, un endroit ou une chose.</p> <p>Le pluriel désigne plusieurs personnes, animaux, endroits ou choses.</p> <p>Le verbe est un mot qui désigne souvent une action.</p>	<p>Les noms et les verbes sont des catégories de mots.</p> <p>S'exercer à distinguer les noms communs de genre féminin des noms communs de genre masculin.</p> <p>S'exercer à distinguer les noms communs au singulier des noms communs au pluriel.</p> <p>Repérer le verbe dans une phrase de base.</p>	<p>Repérer les indices qui permettent de distinguer les noms communs des noms propres.</p> <p>S'exercer à distinguer les noms communs de genre féminin des noms communs de genre masculin.</p> <p>S'exercer à distinguer les noms communs au singulier des noms communs au pluriel.</p> <p>Repérer le verbe dans une phrase de base.</p>	<p>Le nom commun peut être de genre masculin ou féminin et de nombre singulier ou pluriel.</p> <p>Le nom propre est un mot qui commence par une lettre majuscule et sert à indiquer le nom d'un objet particulier.</p> <p>Le déterminant est un mot qui accompagne le nom commun ou le nom propre et qui en repère le genre et le nombre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le, la, l'</li> <li>un, une</li> <li>les, des.</li> </ul> <p>L'adjectif est un mot qui décrit le nom.</p> <p>L'adjectif repère le genre et le nombre du nom qu'il accompagne.</p>	<p>Les noms communs, les déterminants et les adjectifs sont des mots qui changent de forme selon le genre et le nombre.</p> <p>Le nom commun peut être de genre masculin ou féminin et de nombre singulier ou pluriel.</p> <p>Le nom propre est un mot qui commence par une lettre majuscule et sert à indiquer le nom d'un objet particulier.</p> <p>Le déterminant est un mot qui accompagne le nom commun ou le nom propre et qui en repère le genre et le nombre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le, la, l'</li> <li>un, une</li> <li>les, des.</li> </ul> <p>L'adjectif est un mot qui décrit le nom.</p> <p>L'adjectif repère le genre et le nombre du nom qu'il accompagne.</p>	<p>Distinguer les noms communs des noms propres.</p> <p>Repérer le déterminant, le nom, le verbe et l'adjectif dans des phrases.</p> <p>Repérer des noms communs de genre masculin et de genre féminin dans des phrases.</p> <p>Repérer des noms communs au singulier et au pluriel dans des phrases.</p> <p>Reconnaître le lien entre le genre et le nombre du nom commun et ceux de son déterminant.</p> <p>Reconnaître le lien entre le genre et le nombre de l'adjectif et ceux du nom qu'il accompagne.</p>	<p>Une classe de mots est un ensemble de mots qui ont le même rôle dans la phrase (sa fonction syntaxique).</p> <p>Les classes de mots variables, dont la forme peut changer, comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le déterminant</li> <li>le nom</li> <li>l'adjectif</li> <li>le verbe</li> <li>le pronom.</li> </ul> <p>Le déterminant, l'adjectif et le verbe sont des receveurs d'accord.</p> <p>Le nom et le pronom sont des donneurs d'accord.</p> <p>Les déterminants possessifs ma, ta, sa, mon, ton, son, mes, tes et ses indiquent ce dont on parle.</p> <p>Les déterminants démonstratifs ce, cette, cet et ces indiquent ce dont on parle.</p> <p>Les pronoms personnels je, tu, il, elle et on sont au singulier.</p> <p>Les pronoms personnels nous, vous, ils et elles sont au pluriel.</p> <p>L'ajout d'un s, à la fin de certains noms communs ou adjectifs au singulier, désigne le pluriel.</p> <p>L'ajout d'un e, à la fin de certains noms communs ou adjectifs au masculin, désigne le</p>	<p>Les mots, selon la classe à laquelle ils appartiennent, donnent des indices sur l'accord.</p>	<p>Repérer le déterminant, le nom, le pronom personnel, le verbe et l'adjectif dans des phrases.</p> <p>Établir le lien entre le genre et le nombre du nom commun et son déterminant.</p> <p>Établir le lien entre le genre et le nombre du nom commun et de l'adjectif.</p> <p>Reconnaître des noms communs et des adjectifs dont le s en fin de mot indique le pluriel.</p> <p>Reconnaître des noms communs et des adjectifs dont le e en fin de mot indique le féminin.</p>

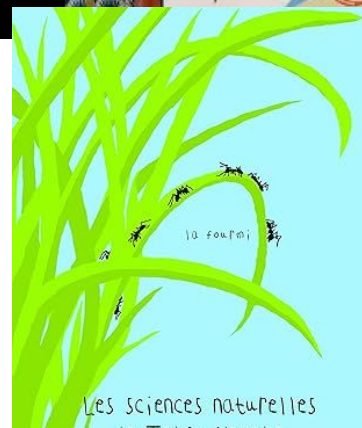
	Maternelle			1 <sup>ère</sup> année			2 <sup>e</sup> année			3 <sup>e</sup> année		
Idee organisatrice	La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales											
Question directrice	Qu'est-ce qu'une phrase?			Comment les conventions grammaticales peuvent-elles appuyer la communication orale et écrite?			Comment l'application des conventions grammaticales peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la connaissance des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?		
Résultat d'apprentissage	MGR1.4 Les enfants font la distinction entre des mots et des phrases.			1GR1.4 Les élèves explorent la phrase de base, la ponctuation et la notion de genre et de nombre.			2GR1.4 Les élèves reconnaissent la phrase de base, la ponctuation, la notion de genre et de nombre et s'initient à la conjugaison de verbes.			3GR1.4 Les élèves reconnaissent les constituants de la phrase, le rôle de la ponctuation et explorent l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.		
Conjugaison de verbes	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
								<p>Le verbe d'action exprime l'action faite par le sujet.</p> <p>Le verbe d'état exprime la manière d'être du sujet.</p> <p>Avoir et être sont des verbes.</p> <p>Les verbes peuvent représenter les temps passé, présent ou futur.</p> <p>Un verbe conjugué au passé situe une action ou un état qui a déjà eu lieu.</p> <p>Un verbe conjugué au présent situe une action ou un état au moment actuel.</p> <p>Un verbe conjugué au futur situe une action ou un état qui est à venir.</p>	<p>Le verbe conjugué situe l'action ou l'état dans le temps.</p>	<p>Reconnaître les verbes qui indiquent une action ou un état.</p> <p>Comparer des verbes qui représentent les temps passé, présent ou futur.</p> <p>Reconnaître les verbes avoir et être conjugués au présent.</p> <p><b>S'exercer à conjuguer les verbes avoir et être au présent.</b></p>	<p>Le verbe est formé de deux parties, soit le radical et la terminaison.</p> <p>Le radical est la racine d'un verbe régulier.</p> <p>La terminaison est la partie finale du verbe.</p> <p>La terminaison peut indiquer le singulier et le pluriel ou le sujet avec lequel il s'accorde.</p> <p>Le verbe d'action exprime une action faite par un sujet au passé, au présent ou au futur.</p> <p>Le verbe d'état exprime un état ou une manière d'être du sujet au passé, au présent ou au futur.</p> <p>Les verbes réguliers sont ceux dont le radical ne change pas de forme lorsqu'ils sont conjugués.</p> <p>La plupart des verbes qui se terminent en er et en ir à l'infinitif sont des verbes réguliers.</p> <p>L'infinitif est la forme non conjuguée du verbe.</p> <p>Les verbes irréguliers sont ceux dont le radical change de forme lorsqu'ils sont conjugués.</p>	<p>La majorité des terminaisons de verbes sont régulières et prévisibles selon le temps du verbe.</p> <p>Distinguer un verbe qui indique une action d'un verbe qui indique un état.</p> <p>Distinguer les verbes qui indiquent le passé, de ceux qui indiquent le présent ou le futur.</p> <p>Reconnaître le radical et la terminaison de verbes réguliers et irréguliers.</p> <p>Reconnaître les verbes réguliers conjugués au présent.</p> <p><b>S'exercer à conjuguer des verbes réguliers au présent.</b></p> <p><b>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers avoir et être au présent.</b></p> <p>Reconnaître les verbes irréguliers dire et aller conjugués au présent.</p> <p><b>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers dire et aller au présent.</b></p> <p>Reconnaître et utiliser les verbes à l'infinitif.</p>

**Le réseau littéraire et les  
résultats d'apprentissage à  
l'étude**



# Les textes du réseau

Supporting every educator  
in every classroom



Les sciences naturelles  
de Tatsu Nagata

Capsule #11



Capsule #09



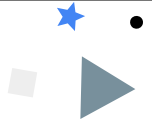
littéraires

courants

Idées organisatrices	Résultats d'apprentissage et les HPs <b>2e année</b>
<p>La production de textes **</p> <p>L'organisation de textes</p> <p>La communication orale</p> <p>La phonographie</p> <p>Le vocabulaire</p> <p>La grammaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants en explorant le processus production de textes. <b>2PT1.1 (processus de production) / 2PT1.4 (recherche d'information) / 2PT1.5 (fluidité en écriture)</b></li> <li>- Les élèves associent des caractéristiques à des textes littéraires et à des textes courants en explorent l'organisation. <b>2OT1.1 (caractéristiques) / 2OT1.2 (structure)</b></li> <li>- Les élèves s'expriment dans diverses situations de communication, y compris celles qui permettent de créer des liens avec d'autres francophones. <b>2CO2.2 (conversation) / 2CO2.4 (expériences francophones)</b></li> <li>- Les élèves appliquent leurs connaissances des correspondances graphèmes-phonèmes dans la pratique de la lecture et de l'écriture. <b>2Ph1.2 (CGP)</b></li> <li>- Les élèves expliquent le sens des mots et orthographient des mots en utilisant leurs connaissances l'orthographe des mots. <b>2V1.2 (orthographe)</b></li> <li>- Les élèves reconnaissent la phrase de base, la ponctuation, la notion de genre et de nombre et s'initient la conjugaison des verbes. <b>2GR1.1 (la phrase) / 2GR1.2 (ponctuation) / 2Gr1.3 (classe de mots) / 2Gr1.4 (conjugaison)</b></li> </ul>
<p>Le nombre</p> <p>La mesure</p> <p>Les statistiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves analysent la quantité jusqu'à 1000: <b>2N1.1 / 2N1.2 (compter)</b></li> <li>- Les élèves établissent un lien entre les données et différentes représentations.: <b>2ST1.1 / 2ST1.2</b></li> <li>- Les élèves communiquent la longueur en utilisant des unités.</li> </ul>
<p>Les systèmes vivants</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves étudient la croissance et le développement des plantes et des animaux et considèrent leurs relations avec les humains. <b>(2SV1.3)</b></li> </ul>



Idées organisatrices	Résultats d'apprentissage et les HPs <span style="color: orange;">3e année</span>
<p>La production de textes **  L'organisation de textes  La communication orale  La phonographie  Le vocabulaire  La grammaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants dans lesquels leur potentiel créatif et la langue française sont mis en valeur en utilisant le processus production de textes. <b>3PT1.1 (processus de production) / 3PT1.4 (recherche d'information) / 3PT1.5 (fluidité en écriture)</b></li> <li>- Les élèves associent les caractéristiques et les structures propres des types textes littéraires et courants. <b>3OT1.1 (caractéristiques) / 3OT1.2 (structure)</b></li> <li>- Les élèves s'expriment et démontrent un rapport positif à la langue française dans diverses situations de communication. <b>3CO2.2 (conversation) / 3CO2.4 (expériences francophones)</b></li> <li>- Les élèves maîtrisent les correspondances graphèmes-phonèmes et s'appliquent dans la pratique de la lecture de l'écriture. <b>3Ph1.2 (CGP)</b></li> <li>- Les élèves utilisent leurs connaissances de la formation et de l'orthographe des mots pour en comprendre le sens et les orthographier. <b>3V1.2 (orthographe)</b></li> <li>- Les élèves reconnaissent les constituants de la phrase, le rôle de la ponctuation explorent l'accord de mots variables et la conjugaison des verbes. <b>2GR1.1 (la phrase) / 2GR1.2 (ponctuation) / 2Gr1.3 (classe de mots) / 2Gr1.4 (conjugaison)</b></li> </ul>
<p>Le nombre la multiplication  Les statistiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves interprètent la valeur de position à l'intérieur de 100 000.: <b>3N1 (valeur de position) / 3N2 (addition et soustraction) / 3N3 (addition répétée et multiplication)</b></li> <li>-</li> </ul>
<p>Les systèmes vivants</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves étudient la croissance et le développement des plantes et des animaux et considèrent leurs relations avec les humains. <b>(2SV1.3)</b></li> </ul>



# Le vocabulaire à enseigner selon les curriculums **2e année**

FILAL	MATHS	SCIENCES
<p>Cache Chaud Cheval Chien Famille Fleur Grand Grosse Hiver Large Long, longue Mois Oeuf Oiseau Père Petite vie</p>	<p><i>trois*</i> <i>quatre*</i> 100 12 500 Nombre <i>Numéro*</i> <i>Entre</i> Au-dessus En dessous Après Centaine Dizaine Unité Diagramme Plus près Avant Après Pair Impair Combien De plus De moins Différence</p>	<p><b>Les systèmes vivants</b></p> <p>Animal Cycle de vie Environnement Plante Progéniture</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mots lus, entendus et orthographiés - <a href="#">2e année</a></li></ul>

# Le vocabulaire à enseigner selon les curriculums 3e année

FILAL	MATHS	SCIENCES
<i>Animal</i> <i>Animaux</i> <i>Autant</i> <i>Beaucoup</i> <i>cache</i> <i>Combien</i> <i>chaud</i> <i>Cheval</i> <i>Chienne</i> <i>Chatte</i> <i>Famille</i> <i>fleur</i> <i>froid</i> <i>Grandeur</i> <i>groupe</i> <i>Haut</i> <i>Histoire</i> <i>Hiver</i> <i>long/longue</i> <i>Mois</i> <i>Oeuf</i> <i>oiseau</i> <i>Ton</i> <i>vie</i>	Centaine Dizaine Unité Diagramme Mesurer Addition Soustraction Combien Système métrique Longueur Hauteur largeur	Alimentation Carnivore Chaine alimentaire Environnement Habitat Herbivore Migration Omnivore Prédateur Proie Saisons Sens Stimulus

[Mots lus, entendus et produits - 3e année](#) / dans les curriculums et mots que les élèvent devraient être en mesure de décoder dans l'album

Des mini-tâches pour  
nous amener vers la  
production de textes



# L'alphabet des animaux en crie

Supporting every educator  
in every classroom



Kk



porc-épic

kakwa  
porcupine

MOVE!

- Stamp your feet, cick your teeth, and growl like a frightened porcupine
- Pretend to climb a tree then shoot a porcupine quill like an arrow

Kk



papillon

kamamakos  
butterfly

MOVE!

- Sit on the floor with the bottom of your feet together and bounce your knees like flapping wings

Kk



oie

kihci-niska  
canada goose

MOVE!

- Run like a goose and then take off to fly while spreading your wings wide
- Honk like a goose as you waddle around

Kk



aigle

kihîw  
eagle

MOVE!

- Stretch your arms wide and soar around the room like an eagle
- Stand tall and proud, using eagle eyes to see things far away

# L'alphabet des animaux en crie



Supporting every educator  
in every classroom



Ww



wapiti

wawaskêsiw  
elk

**MOVE!**

- Gallop around the room like an elk
- Paw at the ground like an elk digging through the snow for grass

# L'ordre alphabétique des animaux

Supporting every educator  
in every classroom



vache



cochon



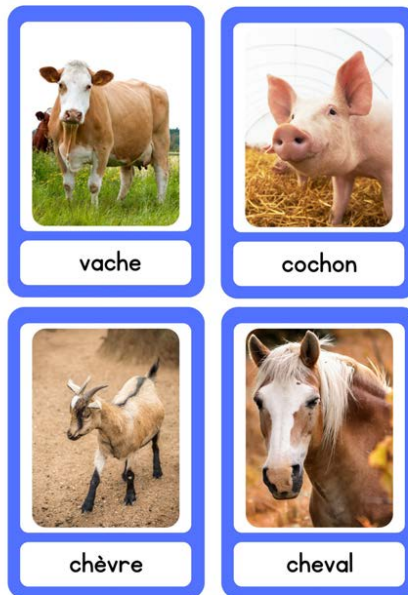
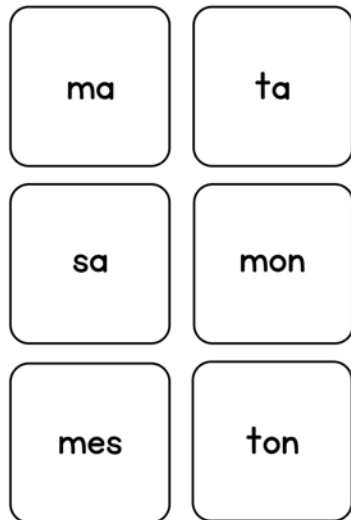
chèvre



cheval

HP Vocabulaire (2e  
année): Trouver des mots dans  
des outils de référence en  
utilisant l'ordre alphabétique.

# Pour travailler le masculin et féminin et les déterminants



HP Grammaire (2e année): Reconnaitre le lien entre le genre et le nombre du nom commun et ceux de son déterminant.

HP Grammaire (3e année): Établir le lien entre le genre et le nombre du nom commun et son déterminant.

# Exemple d'une dictée des animaux (phonographie)

2e année



Ipocempe

HI p o c em p e

h ipocampe

hipocamp

HP Phonographie (2e année): Faire toutes les correspondances graphèmes-phonèmes lors de la lecture, y compris les lettres qui ont un signe orthographique.

HP Vocabulaire (2e année): Utiliser les connaissances des graphèmes et des phonèmes pour orthographier de nouveaux mots.

Important de pister le type d'erreurs qui sont faites!

# Exemple d'une activité pour travailler *La phonographie* et l'orthographe

3e année

Supporting every educator  
in every classroom



iporcenp 3

hipocampe  
3

ipocore  
3

hipocomp

HP Phonographie (3e année): Appliquer toutes les correspondances graphèmes-phonèmes lors de la lecture et de l'écriture.

HP Vocabulaire (3e année): Orthographier correctement des mots en tenant compte de l'orthographe régulier des préfixes.

Est-ce que ces élèves sont au niveau de 3e année?

# Dictée de chiffres et de nombres

- Important de donner des dictées de chiffres et de nombres en nombres arabes
- Cela va les aider plus tard avec la valeur de position
- Certains nombres sont difficiles à faire le transcodage. Par exemple, si vous demandez à vos élèves d'écrire en nombres arabes certaines dizaines complexes , quel type d'erreur pensez-vous y trouver?
- `` Écrivez cent soixante-dix-huit ``

Il se peut que vous voyiez cela:

10060108

- En 3e année, nous verrons des erreurs avec la valeur de position. Ex: `` Écrivez le nombre deux mille quatre-vingt-dix huit en chiffres arabes ``

200088

200098

2088

# Utiliser un outil de référence

Plusieurs connaissances sont impliquées:

- Chercher selon l'ordre alphabétique
- Lire les définitions et les exemples pour voir si c'est le bon sens
- Identifier le bon sens ou la bonne information dans l'article
- Recontextualiser l'information dans la tâche d'écriture
- Il faut connaître la structure générale des outils de référence
- Il faut avoir une certaine idée de l'orthographe des mots à chercher

Il est donc important d'enseigner ces habiletés de manière explicite!



## Qu'est-ce qu'un dictionnaire jeunesse?

- ◆ Dictionnaire conçu dans une visée pédagogique
- ◆ Adapté à des élèves d'un groupe d'âge spécifique
  - ◆ Nomenclature réduite (moins de mots)
  - ◆ Définitions plus accessibles et nombre de sens réduit
  - ◆ Moins d'informations présentées
  - ◆ Moins d'abréviations et de symboles utilisés
  - ◆ Utilisation de codes de couleurs et de marqueurs typographiques
  - ◆ Repères visuels sur la tranche du dictionnaire pour faciliter la recherche alphabétique
  - ◆ Présence de planches thématiques, d'aide-mémoires, voire de noms propres

# Des exemples

Supporting every educator  
in every classroom



LE DICTIONNAIRE DES **7-11 ANS**  
CE • CM • 6<sup>e</sup>

# LE ROBERT junior illustré

32 000 mots, sens et mots propres  
2 500 illustrations  
124 planches  
une trilinguette  
en français, en anglais et en espagnol

RECOMMANDÉ PAR LES ENSEIGNANTS  
CONFORME AUX PROGRAMMES

**café** *nom masculin*  
Le boisson dérivée du café qui se boit au petit déjeuner.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

MON PREMIER DICTIONNAIRE **5-8 ANS**  
GS • CP • CE

# LE ROBERT benjamin illustré

8 000 mots et sens  
1 200 illustrations  
des planches thématiques  
les pays du monde  
un affricain en français  
un affricain en anglais

RECOMMANDÉ PAR LES ENSEIGNANTS  
Conforme aux programmes scolaires

**OFFERT**

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.  
**café** *nom masculin*  
Le lieu où l'on sert du café.

Tiré de *Des ressources pour amener les élèves à préciser et à varier leur vocabulaire en écriture*, présenté par Dominic Ancetil et Caroline Proulx, 49e Congrès en éducation inclusive mars 2024.

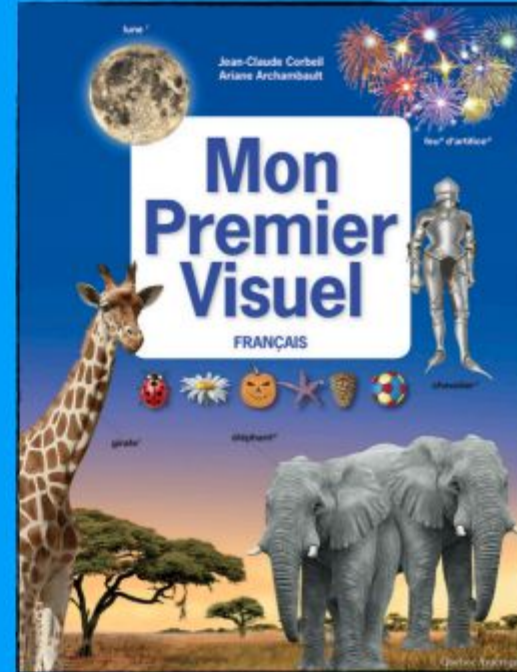
# Des exemples

Supporting every educator  
in every classroom



## Texte narratif

Un conte qui se déroule dans  
une forêt



Tiré de *Des ressources pour amener les élèves à préciser et à varier leur vocabulaire en écriture*, présenté par Dominic Anctil et Caroline Proulx, 49e Congrès en éducation inclusive mars 2024.

# Activité d'assemblage de phrases

La phrase de base = **GS** + **GP**



La loupe: une lettre majuscule


Le **groupe sujet**: de qui ou de quoi l'on parle





Le **groupe prédicat**: agit ou existe; fait-quoi

La phrase termine par un point.

Le groupe sujet précède le groupe prédicat dans la phrase de base déclarative.

Le	le
Un	un
Une	une

 vache	 cochon
 chèvre	 cheval

<b>court</b> 	<b>vole</b> 	<b>marche</b> 	<b>danse</b> 
<b>grimpe</b> 	<b>roule</b> 	<b>nage</b> 	<b>saute</b> 

# Activité de production écrite

## Grammaginaire

Cette activité peut se faire individuellement ou en petits groupes.

À partir de l'image, relevez les défis suivants:

- 1) Écrivez des mots pour décrire l'image
- 2) Triez vos mots selon la classe de mots / par ordre alphabétique
- 3) Repérez les noms ajoutez les déterminants
- 4) Écrivez des phrases à partir de cette image (positive et négative 3e année)



# Activités en lien avec le réseau littéraire

FILAL	MATHS	SCIENCES
<p><b>La lecture et communication orale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Pièce de théâtre simplifiée: la Cigale et la Fourmi</a></li><li>• <a href="#">Cherche et trouve les insectes</a></li></ul> <p><b>Le vocabulaire et la compréhension:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Activités sur les fables</a></li></ul> <p><b>La grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Cartes de déterminants</a></li></ul> <p><b><u>Séquence de lecture et d'activités en lien avec la fable La cigale et la fourmi</u></b></p> <p><b>La production de textes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Grammaginaire</a></li></ul>	<p><b>Le nombre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">La Fourmi range ses grains en groupes de 10</a></li></ul> <p><b>La mesure</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <a href="#">Construisons une cabane pour la cigale!</a></li></ul> <p><b>Les statistiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">La cigale et la fourmi : courant ou littéraire?</a></li></ul>	<p><b>Les systèmes vivants</b></p> <p><b><u>Tableau sur les systèmes vivants</u></b></p> <p><b><u>Les fourmis</u></b></p> <p><b><u>Fiches documentaires : La fourmi / La cigale</u></b></p>

# Activités en lien avec le réseau littéraire

FILAL	MATHS	SCIENCES
<p><b>La lecture et communication orale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Pièce de théâtre simplifiée: la Cigale et la Fourmi</a></li><li>• <a href="#">Cherche et trouve les insectes</a></li></ul> <p><b>Le vocabulaire et la compréhension:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Activités sur les fables</a></li></ul> <p><b>La grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Cartes de déterminants</a></li></ul> <p><b><u>Séquence de lecture et d'activités en lien avec la fable La cigale et la fourmi</u></b></p> <p><b>La production de textes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Grammaginaire</a></li></ul>	<p><b>Le nombre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Le rangement des grains de la Fourmi</a></li></ul> <p><b>La mesure</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Construisons une cabane pour la cigale en LEGO!</a></li></ul> <p><b>Les statistiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">La cigale et la fourmi : courant ou littéraire?</a></li></ul>	<p><b>Les systèmes vivants</b></p> <p><a href="#">Tableau Systèmes vivants</a></p> <p><b><u>Les fourmis</u></b></p> <p><b><u>Fiches documentaires : La fourmi / La cigale</u></b></p>

# L'évaluation de production de textes

- [Rubriques d'évaluation en écriture et justification de la notation : de la 3e à la 11e année \(alignées avec le programme d'études de l'Alberta\)](#)
- Ébauche 2e année à venir

# En conclusion



- ❑ Commencez par travailler par microtâches avant d'aborder l'écriture d'un texte complet
- ❑ Explicitez vos attentes
- ❑ L'écriture c'est complexe et les élèves ont besoin de pratique pour devenir compétent
- ❑ Et surtout, n'oubliez pas que l'on écrit pour le plaisir!

# Explication des accompagnements

- Accompagnements ***entre le 7 et 10 avril:***
  - 30-45 minutes
  - Session individuelle ou en petit groupe
  - Vous pouvez aussi travailler avec un de nos consultants dans une matière en particulier
  - Un choix de disponibilités en dehors des heures d'école sera offert
- Prochaine Session pour célébrer et partager **le 6 mai de 15h45-16h45**

N'hésitez pas à communiquer avec moi si vous avez des questions, des commentaires ou des suggestions sur les thèmes que vous aimeriez aborder à : [elyse.morin@aplc.ca](mailto:elyse.morin@aplc.ca)



**The Consortium**

Alberta Professional Learning Consortium

# Sessions à venir

---





**Sondage**

**Formations 2025 - 2026**

**Partagez-nous vos besoins**



# Merci!

Visitez notre site web pour plus d'informations

[aplc.ca](https://aplc.ca)

Présenté par Elyse Morin

[elyse.morin@aplc.ca](mailto:elyse.morin@aplc.ca)

