

Mise en oeuvre du nouveau curriculum



Français langue première et littérature (FLPL)

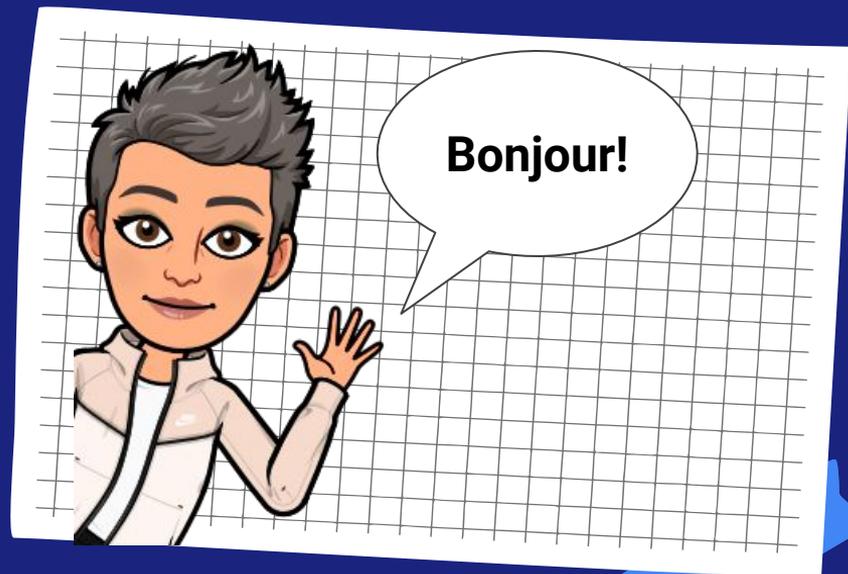
Le nouveau curriculum

La production de Textes Jour 3



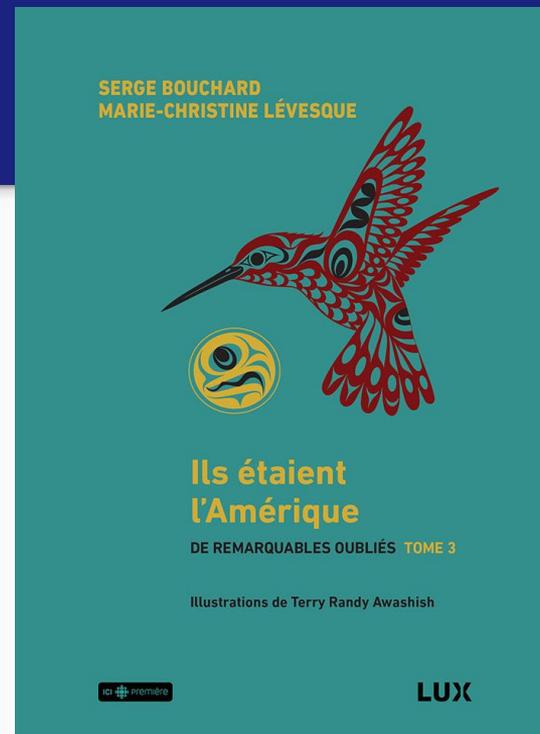
Bonjour!

Elyse Morin
Conseillère pédagogique en
maths, FILAL et FLPL
elyse.morin@arpcdc.ab.ca



Reconnaissance Territoriale

Maquiller l'histoire p.242-243

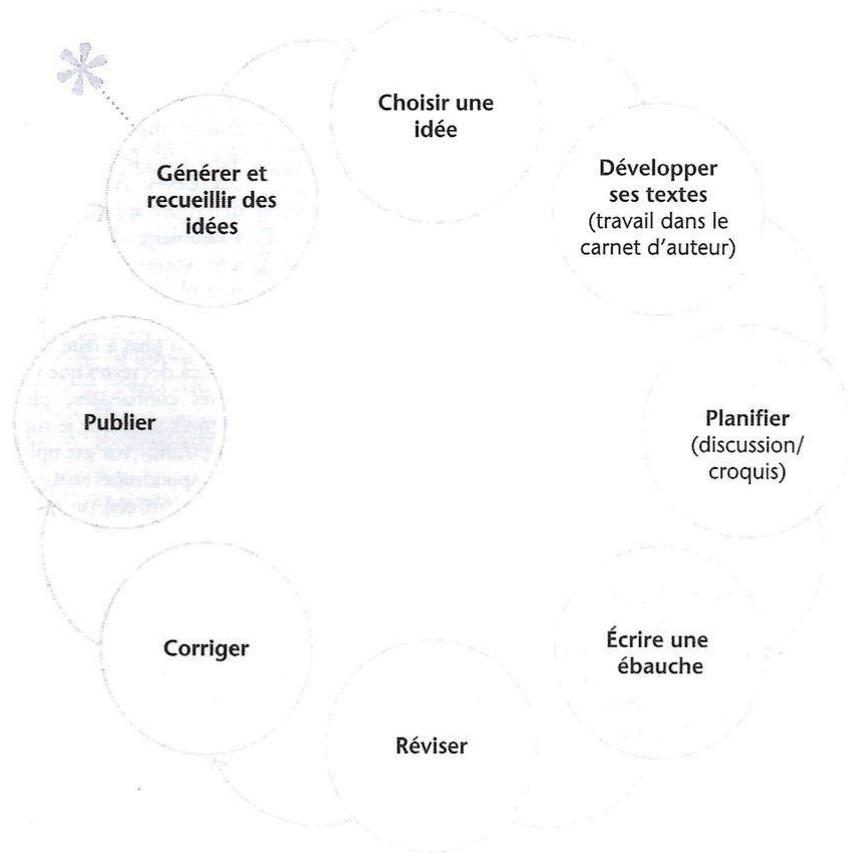


Donner une intention d'écoute

Au cours des 3 sessions, pensez
à ce dont vous aimeriez
approfondir l'an prochain.



Modèle ``plus classique`` des étapes du processus d'écriture



À compter de la troisième année, plusieurs élèves suivent un processus similaire à celui-ci.

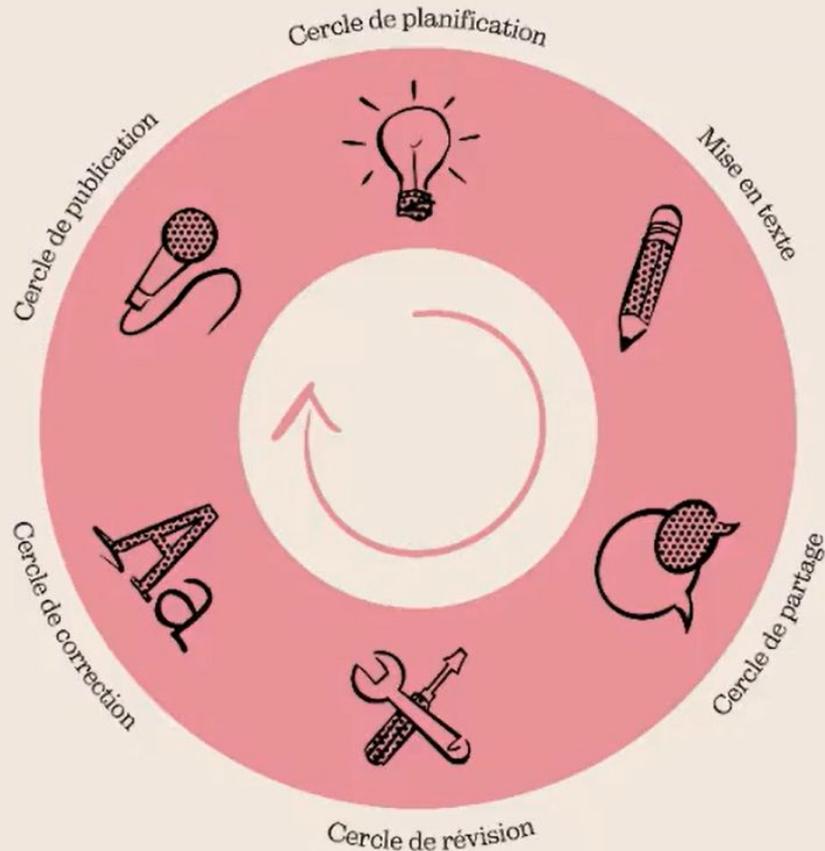
“ L’incapacité à générer des idées est l’une des principales cause de désengagement envers l’écriture. ”



Tiré de [Le grand livre des stratégies d'écriture](#), Jennifer Serravallo, p.XII

Déroulement type

C'est une approche intégrée de l'enseignement du français, qui contribue à l'apprentissage de l'oral, de la lecture et de l'écriture (Tremblay et Turgeon, 2019).





Ce n'est pas un consensus

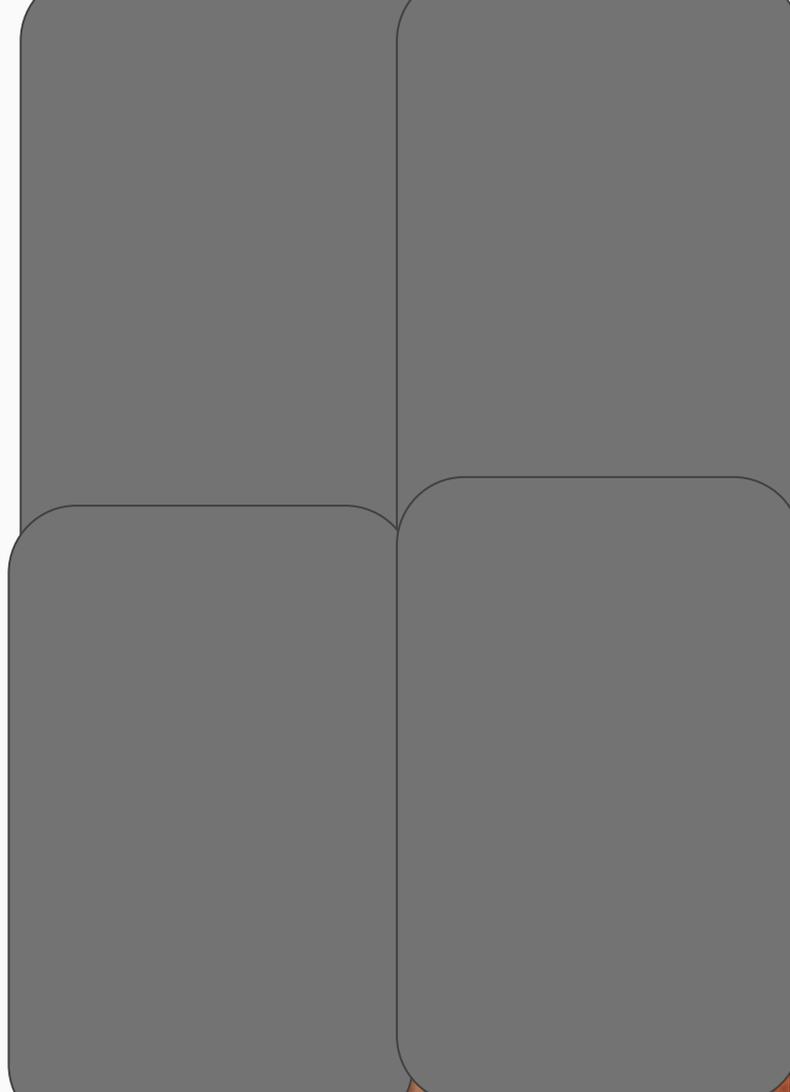
Déroulement d'un cercle de planification

- L'enseignante fait les équipes ou laisse les élèves choisir leurs partenaires d'écriture
- À partir d'un déclencheur, les élèves produisent des idées en équipe
 - Chacun est responsable de noter les idées qui lui conviennent
 - Le cercle prend fin quand chacun a suffisamment d'idées pour se lancer dans l'écriture
- À partir d'un sujet libre
 - Les membres proposent des thèmes sur lesquels ils ont envie d'écrire
 - Ils choisissent un seul des thèmes, d'un commun accord, puis trouvent des idées sur ce thème pour ensuite produire un texte

Jeu d'écriture

*Un exemple de cercle
de planification*

Jamboard



7

La Production de Textes

Production de textes (PT)

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	Production de textes: La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.								
Question directrice	Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle d'exprimer et de transmettre un message de façon créative et compréhensible et de faire preuve de fierté face à la langue française?			Comment une réflexion tout au long du processus de production de textes contribue-t-elle à la qualité des textes et à la promotion de la langue française?			Comment une réflexion critique du processus de production de textes permet-elle d'améliorer la qualité de ses textes?		
Résultat d'apprentissage	4PT1.1 Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants qui témoignent de leur potentiel créatif et de leur rapport à la langue française en intégrant le processus de production de textes dans la production et la présentation.			5PT1.1 Les élèves produisent et présentent divers genres de textes qui font preuve de créativité et qui offrent une image positive de la langue française en appliquant les étapes du processus de production de textes selon le genre.			6PT1.1 Les élèves analysent le processus de production de textes pour optimiser la production et la présentation de divers genres de textes qui font preuve de créativité, qui mettent en valeur la langue française et qui peuvent contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie plurielle.		
Processus de production	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>Le plan sous forme d'organisateur graphique permet de planifier son texte de façon ordonnée et logique.</p> <p>L'ajout de détails favorise l'élaboration des idées de façon créative.</p> <p>Un paragraphe est un ensemble de phrases qui sont reliées à une idée.</p> <p>Un marqueur de relation est un mot ou un groupe de mots qui permet d'établir un lien entre deux phrases ou deux idées présentes dans une phrase.</p> <p>Les marqueurs de relation d'addition comprennent :</p>	<p>La production d'un texte écrit est un processus dynamique dont les étapes permettent de planifier et d'exécuter une tâche de création de texte.</p>	<p>Utiliser des organisateurs graphiques pour planifier son texte et ordonner ses idées.</p> <p>Ajouter des détails qui apportent des précisions aux idées dans un texte.</p> <p>S'exercer à diviser son texte en paragraphes.</p> <p>S'exercer à utiliser des marqueurs de relation dans un texte.</p> <p>Vérifier le respect de l'orthographe et des conventions grammaticales.</p> <p>Apporter les modifications nécessaires au texte.</p> <p>Mettre son texte au propre en effectuant une mise en page originale.</p>	<p>Les étapes du processus de production de textes peuvent varier selon le genre de texte.</p> <p>Un organisateur graphique permet de regrouper ses idées en catégories lors de la planification.</p> <p>Un paragraphe contient une idée principale.</p> <p>L'idée principale d'un paragraphe est une phrase qui résume l'information importante du paragraphe.</p> <p>Les marqueurs de relation d'addition comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • puis • de plus • également. <p>Les marqueurs de relation de cause ou d'explication comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • en effet • ainsi. <p>Les marqueurs de relation de choix comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • soit • soit... soit. <p>Les marqueurs de relation d'ordre ou de temps comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • en premier lieu • ensuite • plus tard • pour terminer. <p>Les marqueurs de relation de but comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • pour • afin de • pour que. <p>Les marqueurs de relation de comparaison comprennent :</p>	<p>Le bon déroulement du processus de production de textes exige du temps et de la réflexion.</p> <p>Produire des textes de divers genres dont l'organisation et la formulation des idées sont claires.</p> <p>Se référer à l'organisateur graphique tout au long du processus de production de textes.</p> <p>Utiliser des marqueurs de relation pour assurer l'enchaînement des idées.</p> <p>Organiser son texte en paragraphes qui contiennent chacun une idée principale.</p> <p>Expliquer sur quoi se basent les modifications apportées au texte pour en améliorer la clarté lors des étapes de révision et de correction.</p> <p>Faire une mise en page de son texte qui capte l'attention.</p> <p>Ajouter des éléments visuels et sonores lors de la publication.</p>	<p>L'ordre et le choix des étapes du processus de production de textes écrits peuvent varier selon le genre du texte.</p> <p>Le genre de texte influence le choix de la forme de l'organisateur graphique.</p> <p>Un paragraphe contient une idée principale soutenue par des idées secondaires.</p> <p>Les idées secondaires complètent l'idée principale d'un paragraphe en y apportant des précisions.</p> <p>Les marqueurs de relation sont des conjonctions, des adverbes et des prépositions.</p> <p>Les marqueurs de relation de cause ou d'explication comprennent également : Les marqueurs de relation de choix comprennent tantôt... tantôt.</p> <p>Les marqueurs de relation d'ordre comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • tout d'abord • en second lieu • finalement • pendant ce temps. <p>Les marqueurs de relation de but comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • dans ce but • dans l'intention. <p>Les marqueurs de relation de comparaison comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • plus que • tel que. <p>Les marqueurs de relation de conséquence comprennent :</p>	<p>Produire des textes de divers genres dont les idées, l'organisation et le développement sont représentés clairement et de façon logique.</p> <p>Choisir et utiliser des organisateurs graphiques qui répondent aux exigences de la tâche.</p> <p>Utiliser des marqueurs de relation qui contribuent à l'enchaînement des phrases et des idées.</p> <p>S'assurer que le texte contient des paragraphes liés par des organisateurs textuels et contient une idée principale appuyée par des idées secondaires.</p> <p>Expliquer sur quoi se basent les modifications apportées au texte pour assurer l'enchaînement logique des idées et la clarté lors des étapes de révision et de correction.</p> <p>Faire une mise en page qui respecte le genre de texte.</p>		
	<p>Connaissances (3e année)</p> <p>Le processus de production de textes écrits comprend la :</p> <ul style="list-style-type: none"> • planification • mise en texte • révision • correction • publication. 								

La révision permet d'apporter des modifications à son texte en vérifiant :

- le choix de mots
- l'élaboration des idées
- l'enchaînement des idées
- l'utilisation de marqueurs de relation
- l'organisation du texte.

La correction permet, à l'aide d'outils de référence, d'apporter des modifications au texte pour assurer le respect des conventions grammaticales et de l'orthographe.

La rétroaction offre un appui supplémentaire lors de la révision et de la correction.

Une publication qui capte l'attention consiste à faire une mise en page originale.

- aussi...que
- comme.

Les marqueurs de relation de conséquence comprennent :

- alors
- c'est pourquoi
- donc.

Les marqueurs de relation d'opposition comprennent :

- cependant
- mais
- par contre.

Les marqueurs de relation d'exemple comprennent :

- par exemple
- en effet
- ainsi.

La mise en texte est l'étape de l'élaboration des idées, en tenant compte de leur enchaînement logique, de l'orthographe des mots et des conventions grammaticales.

La révision permet d'assurer la clarté du texte en vérifiant :

- les détails qui appuient les idées
- l'enchaînement des idées
- l'utilisation de marqueurs de relation
- l'organisation du texte
- la fluidité des phrases.

La correction peut être guidée par les manipulations syntaxiques, les conventions grammaticales et les règles de l'orthographe.

Les étapes de la révision et de la correction peuvent se faire en ayant recours à :

- ses connaissances antérieures
- une grille de correction
- des outils de référence
- la rétroaction.

La publication tient compte des caractéristiques et de la structure du genre de texte et peut comprendre l'ajout d'éléments visuels ou sonores pour :

- appuyer ses idées
- faire preuve de créativité
- capter et retenir l'attention.

- ainsi
- enfin.

Les marqueurs de relation d'opposition comprennent pourtant.

Les marqueurs de relation d'exemple comprennent c'est-à-dire.

Les marqueurs de relation de restriction comprennent :

- sinon
- sauf.

Les organisateurs textuels sont des mots ou des groupes de mots qui montrent des relations entre les idées dans un texte et établissent un lien entre des paragraphes.

Les organisateurs textuels de temps comprennent :

- le lendemain
- quelques mois plus tard
- en l'année...

Les organisateurs textuels de conclusion comprennent :

- en conclusion
- finalement.

La mise en texte nécessite de prendre en compte :

- l'élaboration et l'enchaînement logique des idées
- l'orthographe des mots
- les conventions grammaticales
- l'organisation du texte selon le type et le genre de texte.

La révision permet d'assurer la clarté du texte en vérifiant :

- l'élaboration logique des idées
- la suffisance et la pertinence des idées et des détails qui les appuient
- l'organisation du texte selon le genre.

Les étapes de la révision et de la correction peuvent être réalisées tout au long du processus de production de textes écrits.

La publication permet d'exprimer sa créativité tout en respectant la structure imposée par le genre.

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	Production de textes: La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.								
Question directrice	Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle d'exprimer et de transmettre un message de façon créative et compréhensible et de faire preuve de fierté face à la langue française?			Comment une réflexion tout au long du processus de production de textes contribue-t-elle à la qualité des textes et à la promotion de la langue française?			Comment une réflexion critique du processus de production de textes permet-elle d'améliorer la qualité de ses textes?		
Résultat d'apprentissage	4PT1.2 Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants qui témoignent de leur potentiel créatif et de leur rapport à la langue française en intégrant le processus de production de textes dans la production et la présentation.			5PT1.2 Les élèves produisent et présentent divers genres de textes qui font preuve de créativité et qui offrent une image positive de la langue française en appliquant les étapes du processus de production de textes selon le genre.			6PT1.2 Les élèves analysent le processus de production de textes pour optimiser la production et la présentation de divers genres de textes qui font preuve de créativité, qui mettent en valeur la langue française et qui peuvent contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie plurielle.		
	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
Présentation et Promotion de la langue	La présentation dans le milieu d'apprentissage et dans la communauté de textes produits en français peut apporter un sentiment de fierté face à la langue et à ses propres textes.	La présentation d'un texte peut être un moyen de valoriser la langue française.	Discuter des sentiments ressentis lors de la présentation de ses textes produits en français.	La présentation permet de démontrer sa créativité et son style personnel. La présentation de textes en français, dans son milieu d'apprentissage ou dans sa communauté, peut promouvoir la langue.	La présentation d'un texte est une occasion de célébrer les auteurs qui font la promotion du français.	Reconnaître ses talents d'auteur ainsi que ceux de ses pairs. Démontrer sa créativité et mettre la langue française en valeur dans la production et la présentation de textes.	La présentation fournit une occasion de démontrer les efforts créatifs de chacun. La présentation peut contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie plurielle.	La présentation est un moyen de valoriser la langue française et les cultures francophones dans les textes.	Mettre en valeur la langue française, les cultures francophones et sa créativité dans la production et la présentation de textes.

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	Production de textes: La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.								
Question directrice	Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle d'exprimer et de transmettre un message de façon créative et compréhensible et de faire preuve de fierté face à la langue française?			Comment une réflexion tout au long du processus de production de textes contribue-t-elle à la qualité des textes et à la promotion de la langue française?			Comment une réflexion critique du processus de production de textes permet-elle d'améliorer la qualité de ses textes?		
Résultat d'apprentissage	4PT1.3 Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants qui témoignent de leur potentiel créatif et de leur rapport à la langue française en intégrant le processus de production de textes dans la production et la présentation.			5PT1.3 Les élèves produisent et présentent divers genres de textes qui font preuve de créativité et qui offrent une image positive de la langue française en appliquant les étapes du processus de production de textes selon le genre.			6PT1.3 Les élèves analysent le processus de production de textes pour optimiser la production et la présentation de divers genres de textes qui font preuve de créativité, qui mettent en valeur la langue française et qui peuvent contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie plurielle.		
Effets	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	Des effets sonores peuvent être créés dans les textes par l'utilisation de : <ul style="list-style-type: none"> la rime l'allitération l'onomatopée. L'allitération est la répétition de consonnes dans une séquence de mots. L'onomatopée est un mot qui imite un bruit réel.	Les effets sonores contribuent au rythme et au style d'un texte.	Produire des rimes dans la production de textes. S'exercer à utiliser l'allitération dans la production de textes. S'exercer à utiliser l'onomatopée dans la production de textes.	L'allitération et l'onomatopée sont des figures de style qui créent des effets sonores dans les textes. Une figure de style est un moyen de créer des effets et d'exprimer une idée de façon imagée dans les textes. La comparaison est une figure de style qui consiste à décrire les similarités ou les différences entre deux ou plusieurs éléments dans un texte.	Les effets produits dans les textes permettent de démontrer sa créativité.	Utiliser l'allitération et l'onomatopée dans la production de textes. S'exercer à utiliser la comparaison dans la production de textes.	L'assonance est une figure de style qui crée des effets sonores par la répétition d'un son voyelle dans les textes. La métaphore est une figure de style qui consiste à établir un lien entre deux éléments sans utiliser un mot de comparaison. La personnification est une figure de style qui consiste à attribuer à un objet ou à un animal des caractéristiques humaines.	Le choix des figures de style dépend de l'intention de communication et de l'effet désiré.	S'exercer à utiliser l'assonance dans la production de textes. Utiliser la comparaison dans la production de textes. S'exercer à utiliser la métaphore dans la production de textes. S'exercer à utiliser la personnification dans la production de textes.

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	Production de textes: La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.								
Question directrice	Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle d'exprimer et de transmettre un message de façon créative et compréhensible et de faire preuve de fierté face à la langue française?			Comment une réflexion tout au long du processus de production de textes contribue-t-elle à la qualité des textes et à la promotion de la langue française?			Comment une réflexion critique du processus de production de textes permet-elle d'améliorer la qualité de ses textes?		
Résultat d'apprentissage	4PT1.4 Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants qui témoignent de leur potentiel créatif et de leur rapport à la langue française en intégrant le processus de production de textes dans la production et la présentation.			5PT1.4 Les élèves produisent et présentent divers genres de textes qui font preuve de créativité et qui offrent une image positive de la langue française en appliquant les étapes du processus de production de textes selon le genre.			6PT1.3 Les élèves analysent le processus de production de textes pour optimiser la production et la présentation de divers genres de textes qui font preuve de créativité, qui mettent en valeur la langue française et qui peuvent contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie plurielle.		
Recherche d'information	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>Le processus de recherche d'information a pour but de trouver et de transmettre de l'information pertinente et vraie.</p> <p>Une information pertinente est un renseignement utile en lien avec le sujet.</p> <p>Une information peut être vraie (la véracité) ou fausse.</p> <p>La <i>Loi sur le droit d'auteur</i> est un ensemble de règles de transmission et d'utilisation de l'information qui protège le travail produit par les auteurs.</p> <p>L'élaboration d'une liste des sources favorise le respect du droit d'auteur.</p>	<p>La recherche d'information exige une réflexion par rapport à la pertinence et à la véracité de l'information disponible.</p>	<p>Discuter de ce qui permet de déterminer si une information est vraie ou fausse.</p> <p>Trier et noter l'information pertinente provenant de plusieurs sources.</p> <p>S'exercer à dresser la liste des sources.</p>	<p>Une information pertinente est un renseignement dont l'utilité peut dépendre de l'époque de laquelle elle provient.</p> <p>Un fait est une information juste reconnue comme étant vraie et qui peut être vérifiée.</p> <p>Une opinion est l'expression de ce qu'un individu ou un groupe pense sur un sujet ou sur un fait.</p> <p>La paraphrase permet de respecter le droit d'auteur et consiste à reprendre dans ses mots les propos d'un auteur.</p>	<p>La recherche d'information permet de distinguer les faits des opinions et d'évaluer la pertinence de l'information.</p> <p>S'exercer à distinguer un fait d'une opinion.</p> <p>Trier et noter l'information vraie et pertinente provenant de plusieurs sources.</p> <p>Dresser la liste des sources utilisées.</p> <p>Reformuler l'information dans ses propres mots.</p>	<p>La validité d'une information est liée à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sa véracité • sa pertinence • la source d'où elle provient. <p>L'élaboration de la liste des sources et la paraphrase contribuent au respect du droit d'auteur.</p>	<p>La validité de l'information dans un texte le rend plus crédible.</p> <p>Discuter de la validité de l'information retenue.</p> <p>Distinguer un fait d'une opinion.</p> <p>Utiliser l'information de manière responsable.</p>		

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	Production de textes: La production de textes constitue un moyen d'exprimer sa créativité et son identité francophone, de communiquer de l'information et de faire part de ses idées dans divers contextes.								
Question directrice	Comment la production de textes, appuyée par un processus, permet-elle d'exprimer et de transmettre un message de façon créative et compréhensible et de faire preuve de fierté face à la langue française?			Comment une réflexion tout au long du processus de production de textes contribue-t-elle à la qualité des textes et à la promotion de la langue française?			Comment une réflexion critique du processus de production de textes permet-elle d'améliorer la qualité de ses textes?		
Résultat d'apprentissage	4PT1.5 Les élèves produisent et présentent des textes littéraires et courants qui témoignent de leur potentiel créatif et de leur rapport à la langue française en intégrant le processus de production de textes dans la production et la présentation.								
Calligraphie et clavigraphie	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>La formation correcte de lettres cursives de façon automatique contribue à la fluidité en écriture.</p> <p>Une stratégie d'utilisation du clavier qui favorise la fluidité comprend le positionnement des mains.</p>	<p>La fluidité de l'écriture lors de la production de textes permet de garder le fil des idées.</p>	<p>Écrire des lettres cursives lisibles avec fluidité.</p> <p>Employer des stratégies d'utilisation du clavier.</p>						

À partir des mots que l'on a fait ressortir durant le jeu d'écriture en début de session, écrivez un court paragraphe avec les effets suivants:

4e année - l'onomatopée

5e onomatopée et allitération

6e année - personnification

Liste d'onomatopées en français

Le cercle de partage



Déroulement d'un cercle de partage

- Relire son texte dans sa tête pour en préparer la lecture
- Déterminer qui commencera
- Chaque personne lit son texte à voix haute
 - Sans se juger, sans s'expliquer
- À tour de rôle, les autres personnes font un commentaire positif
- La personne suivante lit à son tour et reçoit des commentaires

Commentaires de l'ordre de la *réaction*

Lien avec CT- sous-rangée Réactions



On parle de soi, par exemple :

- Ça m'a fait rire, ça m'a touché.e, ça m'a surpris.e, ça m'a fait froid dans le dos...
- Ça m'a fait penser à telle expérience que j'ai vécue.
- Ça m'a fait penser à tel livre ou à tel.le auteur.e).
- Etc.

Commentaires de l'ordre de l'*appréciation*

Lien avec OT- structure et
caractéristiques



On parle du texte et de ses qualités, par exemple :

- Du début (qui peut être mystérieux, intrigant, etc.)
- De la fin (qui peut-être inattendue, ouverte, touchante, etc.)
- De passages bien écrits (présence de rimes, d'allitérations, de métaphores, etc.)
- Des personnages (on peut les trouver attachants, s'y s'identifier, etc.)
- Des dialogues (on peut les trouver crédibles, vivants, etc.)
- Des idées (on peut les trouver originales, amusantes, etc.)
- Etc.

Exemples selon les niveaux

4e année (onomatopés)	5e année (onomatopées et allitérations)	6e année (personnification)
<p>Dans la forêt, Flocon, un lapin, tient une épée en bois et veut entrer dans un grand château. Ses pattes font "Tap, tap, tap" sur le sol. Les portes du château fait "Crack". Flocon avance, "Tap, tap, tap", avec son épée.</p>	<p>Dans la forêt féérique, Félix le lapin, avec son épée étincelante, fend l'air avec un "Swish" plein de bravoure, bondissant vers le château caché. Ses pas pressent le sol, "Pat, pat, pat", dans un rythme rapide et résolu. Le château, sombre et mystérieux, émet un "Crack" craintif alors que ses portes grincent, défiant Félix de franchir leur seuil. Mais le lapin intrépide ne recule pas, son cœur bat en un rythme déterminé, "Boom, boom, boom", prêt à défier tous les dangers pour sauver la princesse captive.</p>	<p>Dans la sombre forêt, Max, le courageux lapin avec son épée brillante, avançait vers le grand château. Ses yeux montraient sa détermination. Les murs semblaient le défier, mais Max ignorait leurs avertissements. Il sentait dans son cœur qu'il devait sauver la princesse captive. Avec un dernier regard assuré, il entra dans le château, prêt à affronter tout ce qui se dresserait sur son chemin pour ramener la lumière dans le royaume.</p>

8

Le Vocabulaire *L'orthographe*

L'orthographe c'est compliqué!



Le vocabulaire

Les 2 sous-rangées

- ❑ Sens et formation de mots
- ❑ Orthographe *** En écriture

	4e année			5e année			6e année		
Idée organisatrice	Le vocabulaire : La compréhension du sens et de la formation des mots facilite la communication.								
Question directrice	Comment l'étude de la formation des mots, et la connaissance des homophones et des correspondances graphèmes-phonèmes peuvent-elles contribuer à l'acquisition du vocabulaire et à l'apprentissage de l'orthographe?			Comment la formation des mots peut-elle contribuer à élargir le vocabulaire et à appuyer l'orthographe?			Comment la formation et le sens des mots peuvent-ils favoriser la communication?		
Résultat d'apprentissage	4V1.2 Les élèves utilisent leurs connaissances de la formation des mots pour en déduire le sens et les orthographier correctement.			5V1.2 Les élèves utilisent leurs connaissances de la formation des mots et de leur sens pour enrichir leur vocabulaire et vérifier la compréhension et l'orthographe de nouveaux mots.			6V1.2 Les élèves analysent la formation des mots pour enrichir leur vocabulaire et vérifier leur compréhension et l'orthographe de nouveaux mots.		
Orthographe	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>L'orthographe des homophones peut varier selon leur sens.</p> <p>L'orthographe régulière des préfixes et des suffixes et les règles de l'orthographe fournissent des indices pour orthographier des mots.</p> <p>L'orthographe suit des règles qui comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> la lettre t est généralement utilisée devant les lettres ion en fin de mot pour représenter le phonème sion lorsqu'un mot commence par une voyelle, la consonne qui suit est généralement doublée. 	<p>arités à l'intérieur des mots permettent de les orthographier correctement.</p>	<p>Orthographier correctement les homophones à l'étude.</p> <p>Orthographier correctement des mots en tenant compte de l'orthographe régulière des préfixes et des suffixes.</p> <p>Orthographier correctement des mots en appliquant les règles de l'orthographe.</p>	<p>Les homophones sont des mots qui ont une prononciation identique et qui peuvent avoir une orthographe différente.</p> <p>Les structures constantes des graphies sont des régularités orthographiques telles que dans les racines, les préfixes et les suffixes.</p> <p>Une abréviation est la réduction graphique d'un mot.</p>	<p>Les connaissances liées à l'orthographe des mots permettent de communiquer clairement nos idées.</p>	<p>Orthographier correctement des mots en faisant appel à ses connaissances de l'orthographe.</p> <p>Reconnaître les abréviations rencontrées dans des textes.</p>	<p>Les mots qui constituent un mot composé peuvent être soit soudés, soit séparés par un espace ou un trait d'union.</p> <p>Les abréviations peuvent être utilisées dans les textes pour raccourcir le message.</p>	<p>Le respect de l'orthographe contribue à la compréhension de textes écrits</p>	<p>Orthographier correctement des mots en faisant appel à ses connaissances de l'orthographe.</p> <p>Décrire les abréviations rencontrées dans des textes.</p>

On pourrait utiliser le texte d'un élève pour travailler une règle orthographique.

Des ateliers en orthographe



STRATÉGIES PROPOSÉES POUR PLANIFIER UN ATELIER EN ORTHOGRAPHE

- | | |
|---|---|
| 1. Principe alphabétique – révision | Reconnaissance automatisée de graphèmes – l'élève nomme rapidement les graphèmes présentés. |
| 2. Dictée de syllabes et de mots | Révision des syllabes et mots appris – correction avec l'orthographe de mots connus. |
| 3. Tri de mots globalement | Utilisation d'une approche multisensorielle pour apprendre l'orthographe (regarde – dis – écris – révise). |
| 4. Enseignement d'une règle - phonologique, orthographique ou morphographique | Exploration d'un concept par un enseignement déductif ou inductif – à l'aide d'exemples de mots connus et de mots nouveaux. |
| 5. Lecture de paragraphes ou de textes | Repérage de la règle apprise dans un texte de littérature jeunesse ou un manuel scolaire. |
| 6. Écriture de phrases | Intégration des nouveaux mots appris dans une phrase. |

Ce que l'on devrait travailler en 4e-6e année

Est-ce que vos élèves ont maîtrisé ces habiletés?

À retenir!

- L'apprentissage de l'écriture est complexe étant donné la semi-opacité de la langue française.
- Commencer tôt et de façon fréquente l'enseignement.
- Privilégier un enseignement explicite.
- Plusieurs expositions sont nécessaires à l'apprentissage.
- L'erreur orthographique est une manifestation de l'apprentissage: observez-les!
- Développer la précision phonologique, orthographique et morphographique:
<https://pasetemps.com/blogue/comment-planifier-l-enseignement-de-l-orthographe-lexicale-en-tenant-compte-des-ecrits-des-eleves-n4355>
- Exploiter le sens... la morphologie dérivationnelle.



- ❑ Les conventions orthographiques reflètent l'histoire du français. Ainsi, la façon d'orthographier les mots (orthographe lexicale) témoigne de leur différente origine (p. ex. « ph » pour représenter le phonème /f/ du mot "photographie", dérivé du grec ([voir le tableau de la page 31](#))). De même, le recours à des marques indiquant le genre et le nombre des mots (orthographe grammaticale) est lié aux emprunts faits au latin classique (voir le tableau de la page 31).
- ❑ Présenter les savoirs orthographiques selon une séquence développementale contribue à l'apprentissage de l'orthographe.
- ❑ Les résultats d'une étude longitudinale à grande échelle – de 1 342 élèves dans 127 classes de 17 écoles – ont démontré qu'en moyenne, **les élèves sont meilleurs en compréhension en lecture qu'en orthographe, écart qui augmente au cours de la scolarité**. Ceci implique que les progrès en lecture ne conduisent pas nécessairement à des progrès en orthographe. Par conséquent, **l'orthographe doit être enseignée de façon explicite** (Mehta, Foorman, Branum-Martin et Taylor, 2005).

Dans quelle idée organisatrice a-t-on vu la morphologie?

Le vocabulaire

Origine des morphèmes de la langue française

Origine	Morphèmes
Fonds originel	<ul style="list-style-type: none"> Reliques gauloises : moins d'une centaine de mots désignant des végétaux, des animaux, des objets de la ferme, etc. (p. ex. « banatto → balai », « doc → cloche », « multo → mouton », « sappus → sapin », etc.) Fonds gréco-latin : environ 12 000 mots hérités du latin dit « vulgaire » – ou latin parlé populaire (p. ex. « testa → tête », « colpus → coup », « masculi → masculin », « infantes → enfants », etc.) Fonds germanique : environ 400 mots utilisés dans les domaines militaire (p. ex. « dard, guerre, flèche »), de l'agriculture (p. ex. « bois, bûche, jardin »), de l'organisation sociale (p. ex. « gars, garçon, baron ») et de la vie quotidienne (p. ex. « bleu, franc, anglais, laid »).
Emprunts au latin classique	<ul style="list-style-type: none"> Mots utilisés dans le domaine religieux (p. ex. « pénitence, paradis, quotidien, résurrection », etc.) Mots utilisés en philosophie (p. ex. « mortalité, question, rationnel », etc.) Mots utilisés dans le domaine juridique (p. ex. « dépositaire, transitoire », etc.) Mots utilisés dans le domaine scientifique (p. ex. « aromatiser, automnal, calendrier, zone », etc.) Affixes (p. ex. « anté-, dé-, déci-, dis- », etc.) Genre (masculin, féminin) Nombre (singulier, pluriel) Accord des verbes selon leur finale à l'infinitif, selon les modes (indicatif, subjonctif, infinitif, participe) et selon les temps (présent, imparfait, passé simple, etc.)
Emprunts au grec	<ul style="list-style-type: none"> Quelques mots simples (p. ex. « mythe, phrase, thèse », etc.) Affixes (p. ex. « anti-, archi-, dys-, héli- », etc.) Racines de mots permettant la construction de nombreux mots composés savants (p. ex. « philosophie, démocratie, géographie », etc.)
Emprunts à l'italien	<ul style="list-style-type: none"> Nombreux mots utilisés dans tous les domaines de la vie publique, sociale et privée (p. ex. « perle, brigand, guirlande, figurine, camisole, carton », etc.)
Emprunts à l'anglais	<ul style="list-style-type: none"> Plusieurs mots communs, souvent courts (p. ex. « pingouin, importer, snob, test, wagon, club, jury, sandwich, jazz », etc.) Mots semi-techniques et techniques (p. ex. « congrès, électrode, excavateur, scanner », etc.)

Adaptation de Leclerc, Jacques. L'aménagement linguistique dans le monde, Québec, TLFQ, Université Laval, 2007-2008, [<http://www.tlfq.ulaval.ca/axl/francophonie/histingfrn.htm>].

Les élèves aiment bien faire des activités d'apprentissage portant sur l'origine des mots, et ces activités sont très enrichissantes pour eux (p. ex. des activités sur les anciens systèmes d'écriture et sur l'origine des nouveaux mots; Henry, 2003). Cet apprentissage leur permet d'augmenter leur vocabulaire et contribue à améliorer la lecture, l'écriture et l'orthographe.

Retour

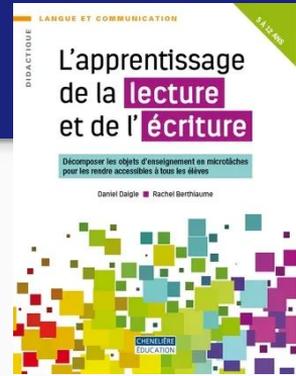
- ❑ [Les règles orthographiques](#)
- ❑ [EQOL](#)
- ❑ [Tableau des dominances orthographiques](#)
- ❑ [Podcast Zéro faute d'orthographe](#) (pour les enseignants)



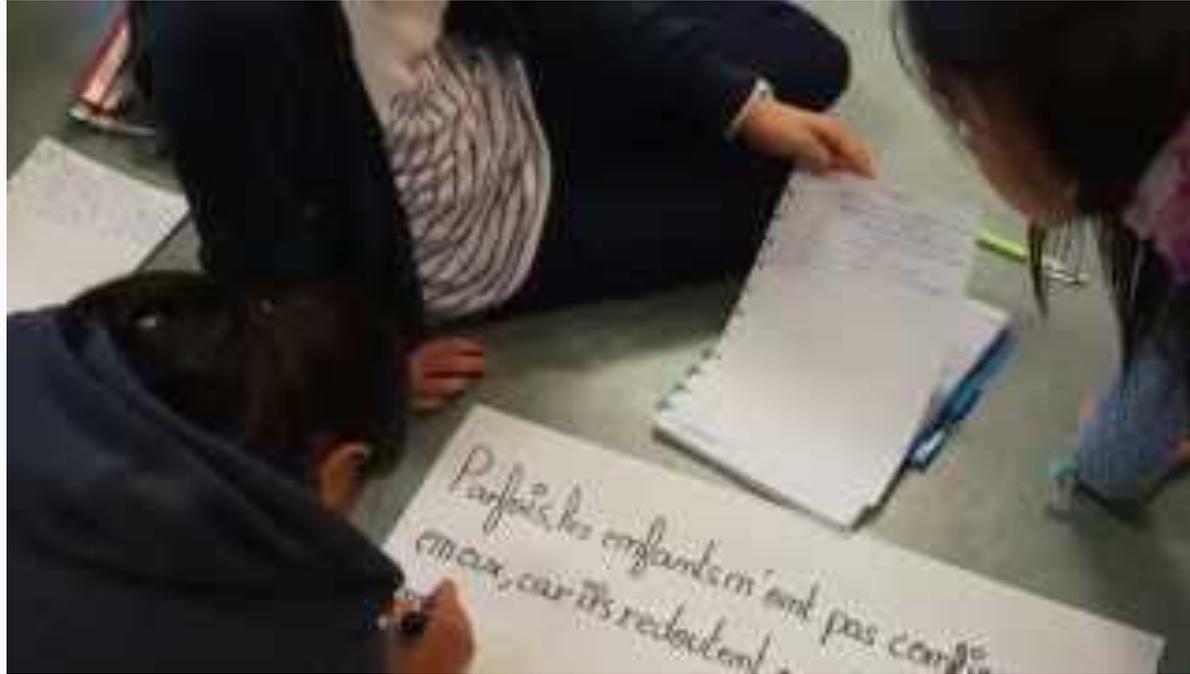
- ❑ [Pour évaluer les connaissances orthographiques](#)
- ❑ [Les 40 règles de base en français](#)
- ❑ [La liste orthographique](#) - basé sur le curriculum du Québec



- ❑ Visent le développement des habiletés métacognitives et métaorthographiques
- ❑ Quelques exemples : la dictée zéro faute, la phrase du jour et la négociation graphique
- ❑ Structure :
 - On présente une phrase ou court texte
 - Les élèves l'écrivent du meilleur de leurs connaissances
 - En petites équipes, les élèves travaillent leurs hypothèses face à l'orthographe des mots
 - Retour en grand groupe et discussion
 - La norme est es présentée par l'enseignant
- ❑ Ces dispositifs facilitent le transfert en production de textes



Exemple de dictée coopérative



On pourrait reprendre un texte que l'on a écrit et retravailler un élément orthographique.

9

La Grammaire

Les autres sous-rangées

L'enseignement de la grammaire d'hier à aujourd'hui

FIGURE 2.2

D'une grammaire traditionnelle à une grammaire pédagogique actuelle

Grammaire traditionnelle	Grammaire pédagogique actuelle
Perspective normative La grammaire est vue comme un ensemble de règles et d'exceptions que doivent apprendre les élèves pour éviter les fautes orthographiques.	Perspective systémique La grammaire est vue comme un système cohérent constitué de régularités que les élèves doivent comprendre.
(Ré)application Les élèves (ré)appliquent les règles telles qu'elles ont été enseignées.	Raisonnement Les élèves mettent en œuvre un raisonnement grammatical approprié pour résoudre un problème orthographique.
Prescription La personne enseignante prescrit des règles à suivre afin que les élèves respectent des normes édictées et immuables.	Compréhension La personne enseignante amène les élèves à comprendre un système organisé hiérarchiquement.
Transmission personne enseignante-élèves La personne enseignante transmet le savoir aux élèves, qui le reçoivent et l'appliquent comme il a été reçu.	Réflexion collective sur la langue La personne enseignante met en place des activités qui suscitent la réflexion et les interactions.
Imposition Les élèves apprennent des règles et des exceptions en vue d'écrire sans fautes, sans se questionner sur le savoir en jeu.	Négociation Les élèves analysent, critiquent et négocient les savoirs grammaticaux.



Source : Parent (2023), adapté de Bronckart (2016); Bulea Bronckart et Elalouf (2016); Chartrand (1995); Cogis et al. (2016).

La grammaire

Les 4 sous-rangées

- ❑ La Syntaxe
- ❑ La Ponctuation ***
- ❑ Les Classes de Mots***
- ❑ La Conjugaison***

Grammaire (Gr)

	4e année			5e année			6e année		
Idée organisatrice	La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales								
Question directrice	Comment la connaissance des conventions grammaticales et des manipulations syntaxiques peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la compréhension des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?			Comment l'analyse des conventions grammaticales et de la phrase peut-elle favoriser la communication orale et écrite?		
Résultat d'apprentissage	4GR1.1 Les élèves associent les constituants de la phrase à leur fonction syntaxique, décrivent le rôle de la ponctuation, l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.			5GR1.1 Les élèves démontrent leur compréhension de la grammaire de la phrase, de la ponctuation, des classes de mots et de la conjugaison.			6GR1.1 Les élèves expliquent la grammaire de la phrase, en lien avec la ponctuation, les classes de mots et la conjugaison de verbes.		
Syntaxe	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>Les constituants de la phrase de base sont le groupe nominal (GN) sujet, le groupe verbal (GV) prédicat et le complément de phrase, ce dernier étant facultatif.</p> <p>La fonction syntaxique est le rôle que joue un mot ou un groupe de mots dans une phrase et comprend le :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sujet • prédicat • complément. <p>Le complément de phrase</p>	<p>La grammaire de la phrase permet d'analyser et de mieux comprendre la structure des phrases.</p>	<p>Repérer le complément de phrase.</p> <p>Repérer le complément du verbe dans une phrase.</p> <p>Repérer, à l'aide des manipulations syntaxiques à l'étude, les constituants de la phrase de base et reconnaître leur fonction syntaxique.</p> <p>Repérer les constituants de la phrase transformée de type déclaratif et de forme négative.</p>	<p>L'ordre des constituants de la phrase transformée peut varier.</p> <p>Le complément de phrase peut apporter des précisions de : temps lieu circonstances.</p> <p>L'addition est une manipulation syntaxique qui consiste à ajouter un mot ou un groupe de mots dans la phrase et sert à déterminer la classe d'un mot.</p> <p>La phrase transformée de type impératif sert à formuler un ordre, une interdiction ou une demande et :</p> <ul style="list-style-type: none"> • contient un verbe conjugué à l'impératif • contient un sujet qui est sous entendu • se termine par un point ou un point d'exclamation. 	<p>La grammaire de la phrase permet d'interpréter et de produire des phrases de base et transformées dans des textes.</p>	<p>Distinguer la phrase de base de la phrase transformée.</p> <p>Décrire, à l'aide des manipulations syntaxiques à l'étude, les constituants de la phrase de base et de la phrase transformée de type interrogatif, exclamatif ou impératif, de forme positive ou de forme négative.</p> <p>Reconnaître le complément de phrase.</p> <p>Repérer les constituants de la phrase de base et vérifier leur fonction syntaxique à l'aide de manipulations syntaxiques.</p>	<p>L'ordre des constituants de la phrase transformée peut varier selon son type et sa forme.</p> <p>L'analyse de la phrase s'effectue à l'aide :</p> <ul style="list-style-type: none"> • des manipulations syntaxiques • des classes de mots • de la fonction syntaxique des constituants de la phrase • des outils de référence. <p>Le complément direct est un mot ou un groupe de mots qui fait partie du groupe verbal (GV) prédicat et qui répond aux questions qui? ou quoi? après le verbe.</p> <p>Un mot-écran est un mot qui est placé entre le sujet et le prédicat.</p> <p>Un anglicisme syntaxique est une phrase en français construite selon une structure propre à l'anglais.</p>	<p>La grammaire de la phrase fournit un cadre de référence pour guider l'analyse, l'interprétation et la production des phrases dans des textes.</p>	<p>Vérifier la construction de phrases transformées de type interrogatif, exclamatif ou impératif, de forme positive ou de forme négative.</p> <p>Utiliser des manipulations syntaxiques pour analyser la phrase de base ou la phrase transformée et leurs constituants.</p> <p>Repérer le complément direct du verbe dans une phrase.</p> <p>Repérer le sujet dans des phrases contenant un mot-écran.</p> <p>Repérer les anglicismes syntaxiques dans des textes.</p>
	<p>verbe.</p> <p>Les manipulations syntaxiques sont des actions effectuées sur des mots ou des groupes de mots pour analyser la phrase et comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'effacement, qui consiste à supprimer un mot ou un groupe de mots dans la phrase et qui sert à distinguer les constituants de la phrase de base • l'encadrement, qui consiste à encadrer un groupe de mots par C'est... qui pour identifier le sujet et par ne... pas pour identifier le verbe • le déplacement, qui consiste à changer la place d'un mot ou d'un groupe de mots dans la phrase pour repérer le complément de phrase. 		<p>Décrire la différence entre la phrase de base et la phrase transformée de type interrogatif et de forme positive ou de forme négative.</p> <p>Repérer les constituants de la phrase transformée de type exclamatif et de forme positive ou de forme négative.</p> <p>Décrire la différence entre la phrase de base et la phrase transformée de type exclamatif et de forme positive ou de forme négative.</p>						

Nous l'avons abordé lors de la session sur la compréhension de Textes

	4e année			5e année			6e année		
Idée organisatrice	La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales								
Question directrice	Comment la connaissance des conventions grammaticales et des manipulations syntaxiques peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la compréhension des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?			Comment l'analyse des conventions grammaticales et de la phrase peut-elle favoriser la communication orale et écrite?		
Résultat d'apprentissage	4GR1.2 Les élèves associent les constituants de la phrase à leur fonction syntaxique, décrivent le rôle de la ponctuation, l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.			5GR1.2 Les élèves démontrent leur compréhension de la grammaire de la phrase, de la ponctuation, des classes de mots et de la conjugaison.			6GR1.2 Les élèves expliquent la grammaire de la phrase, en lien avec la ponctuation, les classes de mots et la conjugaison de verbes.		
Ponctuation	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures	Connaissances	Compréhension	Habiletés et procédures
	<p>Le signe de ponctuation en fin de phrase est déterminé par le type de phrase.</p> <p>La virgule peut servir à séparer les mots d'une énumération dans une phrase.</p> <p>Une énumération est une liste d'au moins trois éléments en lien avec le sujet.</p> <p>L'apostrophe est un signe typographique qui marque l'élosion de la voyelle finale des mots <i>le, la, je et ne</i> devant un mot qui commence par une voyelle ou de la plupart des mots qui commencent avec un <i>h</i>.</p>	<p>Les signes de ponctuation font partie de la phrase et appuient la compréhension.</p>	<p>Expliquer l'emploi des signes de ponctuation de fin de phrases selon le type de phrase.</p> <p>Reconnaitre le rôle de la virgule dans une phrase contenant une énumération.</p> <p>Expliquer la règle d'élosion de la voyelle finale des mots <i>le, la, je et ne</i> devant un mot qui commence par une voyelle ou un <i>h</i>.</p>	<p>La virgule est un signe de ponctuation qui peut servir à séparer des constituants de la phrase.</p> <p>Les points de suspension, constitués de trois points successifs, sont un signe de ponctuation qui peut marquer une phrase incomplète.</p> <p>Les parenthèses sont un signe de ponctuation qui encadre une information complémentaire.</p> <p>Le tiret est un signe typographique qui signale le changement d'interlocuteur dans un texte.</p> <p>L'apostrophe est un signe typographique qui marque l'élosion de la voyelle finale des mots <i>de, me, te et se</i> devant un mot qui commence par une voyelle ou devant la plupart des mots qui commencent avec un <i>h</i>.</p>	<p>Les signes de ponctuation et les signes typographiques permettent l'organisation des mots, des groupes de mots et des phrases dans un texte.</p>	<p>Expliquer le rôle des signes de ponctuation et des signes typographiques à l'étude.</p> <p>Expliquer la règle d'élosion de la voyelle finale des mots <i>de, me, te et se</i> devant un mot qui commence par une voyelle ou un <i>h</i>.</p>	<p>Les deux-points sont un signe de ponctuation qui introduit une énumération, une citation ou une explication.</p> <p>Les guillemets sont un signe typographique qui sert à encadrer des paroles.</p> <p>Les tirets qui suivent les deux points signalent une énumération verticale.</p> <p>L'apostrophe sert à l'élosion familière et consiste en l'effacement de certaines lettres afin d'imiter la langue parlée.</p>	<p>Les signes de ponctuation et les signes typographiques servent à produire et à comprendre un texte.</p>	<p>Comparer le rôle des signes de ponctuation et des signes typographiques dans les communications orales et écrites.</p> <p>Reconnaitre l'utilisation de l'apostrophe qui marque l'élosion familière dans des textes.</p>

La sous-rangée Syntaxe va appuyer celle-ci

À partir de la
Communication Orale:
Saynète en 10 mots

Autres ressources

- ❏ [Cahier d'exercice Ponctuation et Construction de phrases](#)

Un peu de théorie: Classes de mots

Dans la grammaire nouvelle, il y a 8 classes de mots:

5 classes de mots **variables** (nom, déterminant, adjectif, verbe et pronom)

3 classes de mots **invariables** (préposition, adverbe et conjonction)

Les classes de mots se définissent à l'aide de **3 critères**:

- le sens (sémantique)
- la forme (morphologique)
- la position (syntaxique)

De : [La classe de Karine](#)

Vidéo pour l'enseignant

LES MOTS

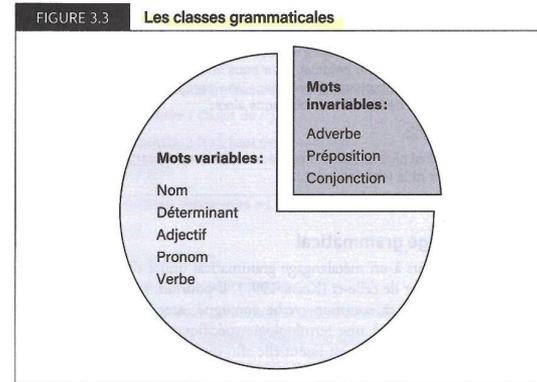


Figure tirée de [Les ateliers de négociation pour enseigner et apprendre l'orthographe grammaticale](#), Josianne Parent & Jean-François Boutin, p.30

Quelques suggestions pour l'enseignement du genre des noms communs

- Enseignement explicite des règles d'assignation du genre à partir de listes établies (Lyster, 2006)

Taux de prédictibilité des terminaisons les plus fiables indiquant qu'un nom est de genre masculin	Taux de prédictibilité des terminaisons les plus fiables indiquant qu'un nom est de genre féminin
<ul style="list-style-type: none">● 97 % [« o »]● 94 % -age● 99 % [« in »]● 99 % [« an »]● 100 % [« è »]● 99 % [« on »]● 99,6 % -er, -ier, -ed, -é	<ul style="list-style-type: none">● 98 % [« ion »]● 95 % -té, -ité, -ée, -ié● 95 % [« ette »]● 93 % -ance, -ence● 97 % [« z »]● 90 % -ure

- Présenter les mots dans leur forme féminine dans un premier temps pour habituer l'oreille à la consonne finale des mots masculins
- Proposer des activités de découverte de régularités à partir des terminaisons de noms

L'orthographe grammaticale, là où plusieurs concepts convergent

- ❑ Le concept de relation est important lorsqu'il est question d'orthographe grammaticale
- ❑ On doit combiner une approche sémantique avec une approche syntaxique
- ❑ Les accords grammaticaux dépendent de la syntaxe (phénomène morphosyntaxique)



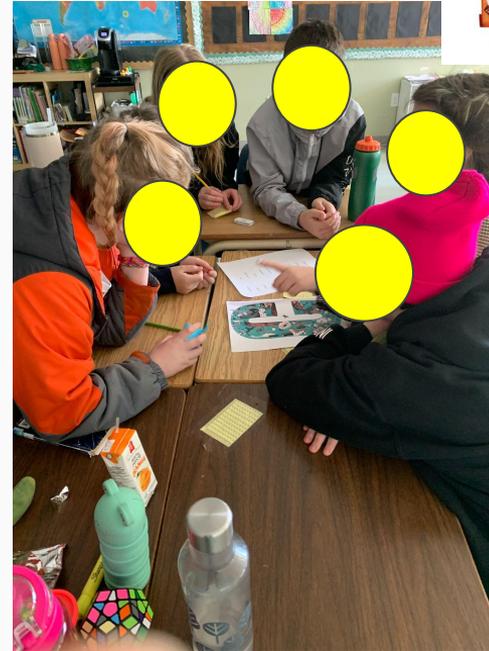
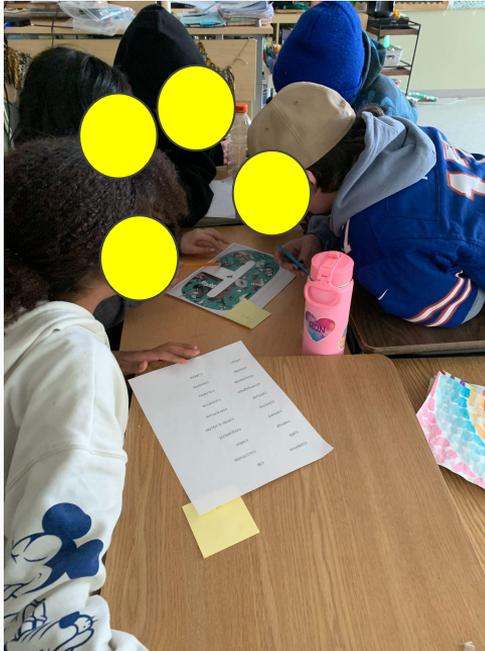
Exemple:

Phrase 1 : Les **marches** de l'escalier sont très étroites.

Phrase 2: Elles **marchent** vers l'école ce matin.

Activité ABC

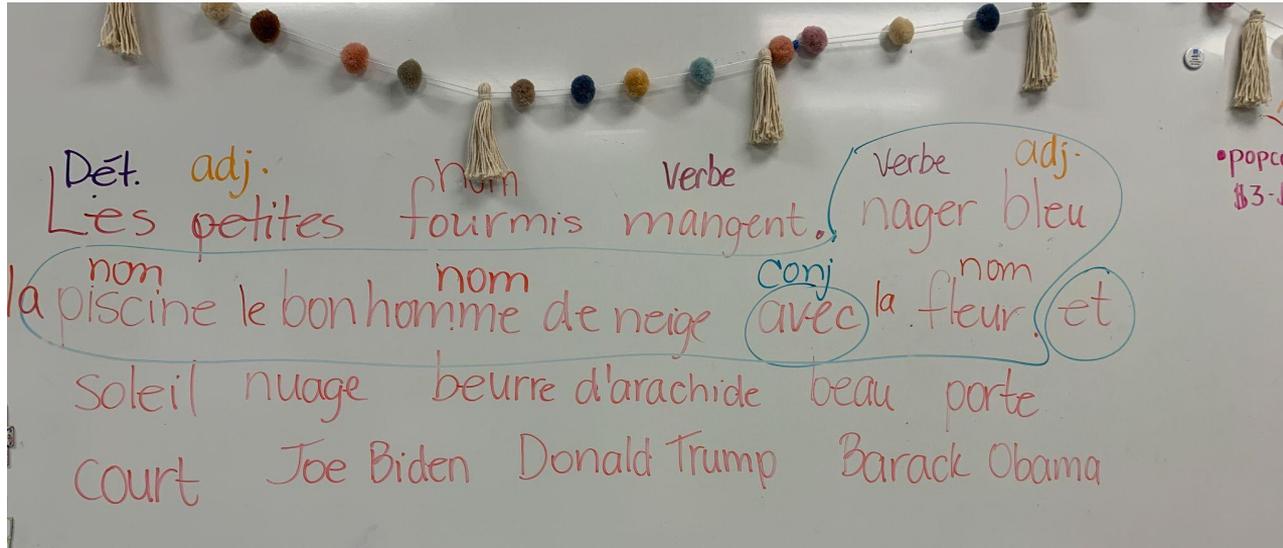
Travaille le vocabulaire et les classes de mots



Avec une classe de 5e année très hétérogène

	4e année			5e année			6e année		
Idee organisatrice	La grammaire : La communication orale et écrite est appuyée par l'application des conventions grammaticales								
Question directrice	Comment la connaissance des conventions grammaticales et des manipulations syntaxiques peut-elle contribuer à la communication orale et écrite?			Comment la compréhension des conventions grammaticales peut-elle améliorer la communication orale et écrite?			Comment l'analyse des conventions grammaticales et de la phrase peut-elle favoriser la communication orale et écrite?		
Résultat d'apprentissage	4GR1.4 Les élèves associent les constituants de la phrase à leur fonction syntaxique, décrivent le rôle de la ponctuation, l'accord de mots variables et la conjugaison de verbes.			5GR1.4 Les élèves démontrent leur compréhension de la grammaire de la phrase, de la ponctuation, des classes de mots et de la conjugaison.			6GR1.4 Les élèves expliquent la grammaire de la phrase, en lien avec la ponctuation, les classes de mots et la conjugaison de verbes.		
Conjugaison	Connaissances	Compréhension	Habilités et procédures	Connaissances	Compréhension	Habilités et procédures	Connaissances	Compréhension	Habilités et procédures
	<p>Les verbes avoir et être sont des verbes auxiliaires lorsqu'ils accompagnent un autre verbe.</p> <p>Le temps de verbe est :</p> <ul style="list-style-type: none"> • simple, lorsqu'il est formé d'un seul verbe 	<p>La terminaison des verbes réguliers et irréguliers varie selon leur conjugaison.</p>	<p>Utiliser la conjugaison des verbes réguliers au présent.</p> <p>Reconnaître les verbes irréguliers <i>faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> conjugués au présent.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers <i>faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au présent.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>dire et aller</i> au présent.</p> <p>Reconnaître les verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> conjugués au passé composé.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> au passé composé.</p> <p>Reconnaître les verbes réguliers conjugués au passé composé.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes réguliers au passé composé.</p> <p>Reconnaître les verbes réguliers conjugués à l'imparfait.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes réguliers à l'imparfait.</p> <p>Reconnaître les verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> conjugués à l'imparfait.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> à l'imparfait.</p>	<p>Le verbe conjugué au futur simple signale une action ou un état qui aura lieu dans l'avenir.</p> <p>Le verbe conjugué au présent de l'imparfait signale un ordre, une demande ou une nécessité.</p>	<p>Les terminaisons peuvent donner des indices sur le temps des verbes.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes réguliers au passé composé.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> au passé composé.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes réguliers à l'imparfait.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire et aller</i> à l'imparfait.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes irréguliers <i>faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au passé composé et à l'imparfait.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers <i>faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au passé composé et à l'imparfait.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes réguliers au futur simple.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes réguliers au futur simple.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur simple.</p> <p>S'exercer à conjuguer les verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur simple.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes réguliers au présent de l'imparfait.</p>	<p>Le mode indique la façon dont l'action ou l'état est présenté et peut comprendre plusieurs temps de verbes.</p> <p>Le mode infinitif nomme l'action ou l'état sans le situer dans le temps.</p> <p>Le mode indicatif permet d'affirmer quelque chose de réel qu'on peut situer dans le temps et comprend les temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présent • passé composé • imparfait • futur simple • futur proche. <p>Le futur proche est un temps composé formé du verbe aller au présent suivi d'un verbe à l'infinitif.</p> <p>Le mode impératif comprend le temps présent et se conjugue sans l'utilisation des pronoms personnels à la :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 e personne du singulier • 1 re personne du pluriel • 2 e personne du pluriel. 	<p>L'accord des verbes permet de situer le contexte du message à l'oral et à l'écrit.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au passé composé de l'indicatif et à l'imparfait de l'indicatif.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes réguliers au futur simple de l'indicatif.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur simple de l'indicatif.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes réguliers au futur proche de l'indicatif.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur proche de l'indicatif.</p> <p>Reconnaître la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur proche de l'indicatif.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes irréguliers <i>avoir, être, dire, aller, faire, pouvoir, voir, venir, vouloir et devoir</i> au futur proche de l'indicatif.</p> <p>Utiliser la conjugaison des verbes réguliers et irréguliers au présent de l'imparfait.</p>		
<p>Il est préférable d'enseigner les verbes en contexte</p> <p>Utilisez des textes pour ce faire (lien entre l'oral, la lecture et l'écriture)</p>									

Cette activité a été faite avec le groupe classe. Chaque élève devait dire un mot afin de former des phrases.



On remarque ici que les élèves ont rapidement omis le sens et différentes classes de mots. Après la première classe, l'exercice est vite devenu l'énumération de noms.

Une discussion sur leurs observations s'en suit. Nous avons parlé des classes de mots manquantes et des constituants de la phrase. Ensuite les élèves étaient invités à reprendre la phrase encerclée et de la réécrire en y ajoutant les éléments manquants et de lui donner un sens. Voici quelques exemples:

le bonhomme de neige
nager avec la fleur
à la piscine.



Tu nager dans un
piscine bleu avec le
bonhomme de neige et avec
la fleur rose.

Le bonhomme de neige
va à la piscine avec
la fleur puis ils va
nager.

À venir! Série Grammaire

Formation en grammaire avec Claude Quévillon-Lacasse et Joël Thibault pour l'année scolaire 2024-2025!

Pour ne rien manquer, suivez-nous!

Site web: cpfpp.ab.ca - arpdc.ab.ca



Revenons à l'intention d' écoute du début

Quels sont 2 choses que vous
aimeriez approfondir pour l'an
prochain?



Questions? Commentaires?

Any Questions?



Merci!

Si vous voulez des accompagnements, des formations plus approfondies sur différents aspects du nouveau curriculum, n'hésitez pas à communiquer avec moi!
elyse.morin@arpc.ab.ca

